


Dosya Teslim Tarihi: / / 20

Dosya No:

	<p style="text-align: center;">ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI STAJ DOSYASI</p>
---	---

ÖĞRENCİNİN	
ADI VE SOYADI	
NUMARASI	
STAJ BAŞLAMA TARİHİ	
STAJ BİTİRME TARİHİ	
STAJ YERİ	

STAJ DOSYASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı öğrencileri stajlarını Merkezi Laboratuvarları (Biyokimya, Mikrobiyoloji) ve Patoloji Bölümü aktif hizmet veren; Devlet ve Vakıf Üniversitesi Hastaneleri, Sağlık Bakanlığına bağlı Hastaneler, Özel hastanelerde yapabilirler. Bu kurumlar dışında yapılan stajlar geçerli değildir.

- **Staj Devam Çizelgesini** iş yerine giriş ve çıkış saatlerinde, **düzenli** olarak imzalayınız.
- Staja geç geldiğiniz veya gelmediğiniz günlerde, staj yeri sorumlusuna mazeret bildirmekle yükümlüsünüz.
- Raporlu ve izinli olunan günler staj eğitiminden sayılmaz. Mazeret ya da rapor sonucu devamsızlık yapan öğrenci, eksik günler için telafi stajı yapar.
- Belirlenmiş olan staj yerleri Yüksekokul Staj Komisyonu kararı olmadıkça değiştirilemez.
- Öğrenci Staj yaptığı işyerinin genel kurallarına (mesai başlama-bitiş saatleri, giyim vb gibi), disiplin ve iş güvenliği kurallarına uymak; işyerinin her türlü mekân, alet, malzeme, makine, araç ve gereçlerini özenle kullanmakla yükümlüdür.
- Staj karneleri ve Staj defterleri eksiksiz doldurulacak ve imzalar dosyada belirtilen birim yetkilileri tarafından imzalanacaktır. Eksik, imzasız ve onaysız dosyalar geçersiz sayılacaktır.
- **Staj Dosyası** içeriğindeki belgeler staj bitimini takiben **20 gün içerisinde** Yüksekokul Öğrenci İşlerine, Öğrenci tarafından teslim edilir. Aksi takdirde staj geçersiz sayılacaktır.
- **Staj bitiminde teslim edilecek evraklar;**
- **Staj Dosyası**
- **Staj Defteri**
- **Kurumda staj yapıldığına dair imza ve mühürlü kurum üst yazısı**
- **Staj notu;** Staj notu AGNO ya dâhil ve 8 AKTS dir ve Yüksekokul Staj Komisyonu tarafından saptanan ağırlık oranlarının katkısı ile belirlenir. Staj notu hesaplanmasında staj birim yetkilisinin değerlendirmesi ve Yüksekokulumuz Staj Komisyonunun değerlendirmesi (staj karne ve defterlerinin düzenlenmesi) kullanılacaktır. Öğrencilerin başarılı sayılabilmeleri için ağırlıklı notlarının toplamının 100 üzerinden an az 60 olması gerekir.
- Staj raporları yetersiz görülen öğrenciler mülakata çağrılabilir. Çağırıldığı halde mülakata gelmeyen veya mülakatta başarısız olduklarına karar verilen öğrencilerin staj çalışmaları, Yüksekokul Staj Komisyonu tarafından tamamen veya kısmen geçersiz sayılabilir.
- Atatürk Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Öğrencileri Yaz Stajlarını Atatürk Üniversitesi Staj Uygulama Esaslarına Göre Yapacaklardır.

STAJ DEVAM ÇİZELGESİ

STAJ SÜRESİ: 10 İŞ GÜNÜ			
STAJ YAPACAĞI BİRİM: MERKEZİ LABORATUVAR (BİYOKİMYA)			
STAJ GÜNÜ	STAJ TARİHİ	ÖĞRENCİ İMZASI	
		GİRİŞ	ÇIKIŞ
1	.../.../20...		
2	.../.../20...		
3	.../.../20...		
4	.../.../20...		
5	.../.../20...		
6	.../.../20...		
7	.../.../20...		
8	.../.../20...		
9	.../.../20...		
10	.../.../20...		

STAJ YERİ BİRİM SORUMLUSU

ADI VE SOYADI:

ÜNVANI:

İMZA VE KAŞE:

HEDEFLENEN STAJ UYGULAMALARI (BİYOKİMYA)

UYGULAMANIN ADI : BİYOKİMYA UYGULAMALARI	UYGULAMA SAYISI		
	Hedeflenen Uygulama Sayısı	Uygulamayı izleme ve Öğrenme	Uygulamayı Yapma
PREANALİTİK İŞLEMLER			
Laboratuvara Gelen Numuneyi Numune Kabul / Red Kriterlerine Göre Değerlendirmeyi Öğrenme ve Uygulama	200		
Ön Hazırlık Gerektiren Numuneleri Hazırlamayı (Santrifüj) Öğrenme ve Uygulama	200		
ANALİTİK İŞLEMLER			
Analizörlerin Peryodik Bakımını Yapmayı (Günlük, Haftalık, Aylık) Öğrenme ve Uygulama	15		
Otoanalizör ve Diğer Cihazların Kalite Kontrolü ve Kalibrasyonunu Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	15		
İç ve Dış Kalite Kontrolü Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	10		
Numuneleri Cihaza Vermeyi Öğrenme ve Uygulama	200		
Klinik Kimya Analizleri Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	10		
Hormon Analizleri / ELISA Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	10		
İdrar Analizleri Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	20		
Kan Gazı Analizleri Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	10		
Nefelometrik Analizleri Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	10		
Hemogram Koagülasyon Analizleri Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	10		
Periferik Yayma Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	20		
Sedimentasyon Yapmayı Öğrenme ve Uygulama	100		
Parmak Ucu Kan Almayı Öğrenme ve Uygulama	20		

Kanama Zamanı / Pıhtılaşma Zamanı Ölçmeyi Öğrenme ve Uygulama	20		
POSTANALİTİK İŞLEMLER			
Sonuçların Değerlendirilmesini Öğrenmek	200		
Sonuçların Onaylanmasını Öğrenmek	200		

***Stajer öğrenci yukarıda sıralanmış olan uygulamalardan yaptıklarının sayısını belirterek formu dolduracaktır. Yapılma ya da gözlenme şansı bulunmayan uygulamalar için hiçbir işaretleme yapılmayacaktır.**

STAJ YERİ BİRİM SORUMLUSU

ADI VE SOYADI:

ÜNVANI:

İMZA VE KAŞE:

BİRİM SORUMLUSUNUN DEĞERLENDİRMESİ

Beceri Tutum Değerlendirmesi	100 Puan Üzerinden
Çalışma Saatlerine Uyum, Zamanında Gelme ve Ayrılma	
Staj Birimine Uygun Giyinme ve Hijyen Kurallarına Uyum	
İş Yeri Kurallarına Uyma, Uyum Yeteneği	
Çalışma Sırasında Tertip ve Düzeni	
İşe İlgisi ve İş Verimliliği (Çalışma Performansı)	
Mesleki Bilgi ve Donanım	
Edindiği Teorik Bilgileri Uygulamada Kullanabilme ve Geliştirebilme Yeteneği	
Verilen Sorumlulukları Zamanında ve Doğru Olarak Yerine Getirebilme	
Karşılaştığı Problemler İle Baş Edebilme ve Çözüm Geliştirebilme Yeteneği	
Mesleki Açından Temel Hizmet ve Becerileri Uygulayabilme	
Hastalarla, Ekip Üyeleriyle, Arkadaşlarıyla, İletişim Kurabilme Becerisi, Kendini İfade Etme, Liderlik Vasıfları ve Ekip İçinde Uyumu	
ORTALAMA NOTU	
<p>Birim Yetkilisi *</p> <p>Adı Soyadı:</p> <p>Ünvanı:</p> <p>Değerlendirme Tarihi: İmza ve Kaşesi:</p> <p>* Anabilim Dalı Başkanı, Öğretim Üyeleri, Uzman Doktor, Doktor, Hastane Müdürü</p>	
<p>Sayın Birim Yetkilisi</p> <p>Yaz stajı için biriminize gelen öğrencimizin sizin ihtiyaçlarınıza ne derece cevap verdiğini, bilgi ve beceri yeterliliğini, eğitim programlarımızda hangi konulara ağırlık vermemiz gerektiğini ve buna benzer önerilerinizi bildirirseniz, eğitim programımızı iyileştirme ve geliştirmemize yön verecektir.</p> <p style="text-align: center;">Katkılarınız için teşekkür ederiz.</p>	

STAJ DEVAM ÇİZELGESİ

STAJ SÜRESİ: 10 İŞ GÜNÜ			
STAJ YAPACAĞI BİRİM: MERKEZİ LABORATUVAR (MİKROBİYOLOJİ)			
STAJ GÜNÜ	STAJ TARİHİ	ÖĞRENCİ İMZASI	
		GİRİŞ	ÇIKIŞ
1	.../.../20...		
2	.../.../20...		
3	.../.../20...		
4	.../.../20...		
5	.../.../20...		
6	.../.../20...		
7	.../.../20...		
8	.../.../20...		
9	.../.../20...		
10	.../.../20...		

STAJ YERİ BİRİM SORUMLUSU

ADI VE SOYADI:

ÜNVANI:

İMZA VE KAŞE:

HEDEFLENEN STAJ UYGULAMALARI (MİKROBİYOLOJİ)

UYGULAMANIN ADI : MİKROBİYOLOJİ UYGULAMALARI	UYGULAMA SAYISI		
	Hedeflenen Uygulama Sayısı	Uygulamayı izleme ve Öğrenme	Uygulamayı Yapma
Laboratuvara Gelen Numuneyi Numune Kabul / Red Kriterlerine Göre Değerlendirmeyi Öğrenme ve Uygulama	50		
Ön Hazırlık Gerektiren Numuneleri Hazırlamayı Öğrenme ve Uygulama	50		
Laboratuvara Gönderilen Örneklerin Kayıt İşlemini Öğrenme ve Uygulama	50		
Mikrobiyolojik Boyama Yöntemlerini (Gram Boyama, ARB Boyama) Öğrenme ve Uygulama	50		
Kültür Tekniklerini (Ekim İşlemleri) Öğrenme ve Uygulama	50		
Serolojik Testleri Öğrenme ve Uygulama	50		
ELISA Testlerini Öğrenme ve Uygulama	50		
Parazitoloji İle İlgili Gaita Parazit İncelemeyi Öğrenme ve Uygulama	50		
Sterilizasyon Yöntemlerini Öğrenme ve Uygulama	10		
Tahlil Sonuçlarının Kaydı ve Rapor Edilme Uygulamalarını Öğrenme ve Uygulama	50		

***Stajer öğrenci yukarıda sıralanmış olan uygulamalardan yaptıklarının sayısını belirterek formu dolduracaktır. Yapılma ya da gözlenme şansı bulunmayan uygulamalar için hiçbir işaretleme yapılmayacaktır.**

STAJ YERİ BİRİM SORUMLUSU

ADI VE SOYADI:

ÜNVANI:

İMZA VE KAŞE:

BİRİM SORUMLUSUNUN DEĞERLENDİRMESİ

Beceri Tutum Değerlendirmesi	100 Puan Üzerinden
Çalışma Saatlerine Uyum, Zamanında Gelme ve Ayrılma	
Staj Birimine Uygun Giyinme ve Hijyen Kurallarına Uyum	
İş Yeri Kurallarına Uyma, Uyum Yeteneği	
Çalışma Sırasında Tertip ve Düzeni	
İşe İlgisi ve İş Verimliliği (Çalışma Performansı)	
Mesleki Bilgi ve Donanım	
Edindiği Teorik Bilgileri Uygulamada Kullanabilme ve Geliştirebilme Yeteneği	
Verilen Sorumlulukları Zamanında ve Doğru Olarak Yerine Getirebilme	
Karşılaştığı Problemler İle Baş Edebilme ve Çözüm Geliştirebilme Yeteneği	
Mesleki Açıdan Temel Hizmet ve Becerileri Uygulayabilme	
Hastalarla, Ekip Üyeleriyle, Arkadaşlarıyla, İletişim Kurabilme Becerisi, Kendini İfade Etme, Liderlik Vasıfları ve Ekip İçinde Uyumu	
ORTALAMA NOTU	

Birim Yetkilisi *

Adı Soyadı:

Ünvanı:

Değerlendirme Tarihi:

İmza ve Kaşesi:

* Anabilim Dalı Başkanı, Öğretim Üyeleri, Uzman Doktor, Doktor, Hastane Müdürü

Sayın Birim Yetkilisi

Yaz stajı için biriminize gelen öğrencimizin sizin ihtiyaçlarınıza ne derece cevap verdiğini, bilgi ve beceri yeterliliğini, eğitim programlarımızda hangi konulara ağırlık vermemiz gerektiğini ve buna benzer önerilerinizi bildirmeniz, eğitim programımızı iyileştirme ve geliştirmemize yön verecektir.

Katkılarınız için teşekkür ederiz.

STAJ DEVAM ÇİZELGESİ

STAJ SÜRESİ: 10 İŞ GÜNÜ			
STAJ YAPACAĞI BİRİM: PATOLOJİ LABORATUVARI			
STAJ GÜNÜ	STAJ TARİHİ	ÖĞRENCİ İMZASI	
		GİRİŞ	ÇIKIŞ
1	.../.../20...		
2	.../.../20...		
3	.../.../20...		
4	.../.../20...		
5	.../.../20...		
6	.../.../20...		
7	.../.../20...		
8	.../.../20...		
9	.../.../20...		
10	.../.../20...		

STAJ YERİ BİRİM SORUMLUSU

ADI VE SOYADI:

ÜNVANI:

İMZA VE KAŞE:

HEDEFLENEN STAJ UYGULAMALARI

UYGULAMANIN ADI : PATOLOJİ UYGULAMALARI	UYGULAMA SAYISI		
	Hedeflenen Uygulama Sayısı	Uygulamayı izleme ve Öğrenme	Uygulamayı Yapma
Gelen Numunenin Kabulü ve Kaydını Öğrenme ve Uygulama	100		
Tespit solüsyonu Hazırlamayı Öğrenme ve Uygulama	10		
Dokuların Tespit Solüsyonlarına Konulmasını Öğrenme ve Uygulama	100		
Sitolojik Materyallerin Hazırlaması ve Boyanmasını Öğrenme ve Uygulama	40		
Dokuların Parafin Bloklanması İşlemini Öğrenme ve Uygulama	100		
Mikrotom ile Kesit Almayı Öğrenme ve Uygulama	20		
H&E ile Boyamayı Öğrenme ve Uygulama	100		
Konvansiyonel Boyamayı Öğrenme ve Uygulama	10		
İmmuno histokimyasal Boyamayı Öğrenme ve Uygulama	2		
Frozen Kesit Almayı Öğrenme ve Uygulama	2		
Frozen Boyamayı Öğrenme ve Uygulama	2		
Parafin Blokların, Boyalı Camların ve Hasta Raporlarının Arşivlenmesi İşlemini Öğrenme ve Uygulama	100		

***Stajer öğrenci yukarıda sıralanmış olan uygulamalardan yaptıklarının sayısını belirterek formu dolduracaktır. Yapılma ya da gözlenme şansı bulunmayan uygulamalar için hiçbir işaretleme yapılmayacaktır.**

STAJ YERİ BİRİM SORUMLUSU

ADI VE SOYADI:

ÜNVANI:

İMZA VE KAŞE:

BİRİM SORUMLUSUNUN DEĞERLENDİRMESİ

Beceri Tutum Değerlendirmesi	100 Puan Üzerinden
Çalışma Saatlerine Uyum, Zamanında Gelme ve Ayrılma	
Staj Birimine Uygun Giyinme ve Hijyen Kurallarına Uyum	
İş Yeri Kurallarına Uyma, Uyum Yeteneği	
Çalışma Sırasında Tertip ve Düzeni	
İşe İlgisi ve İş Verimliliği (Çalışma Performansı)	
Mesleki Bilgi ve Donanım	
Edindiği Teorik Bilgileri Uygulamada Kullanabilme ve Geliştirebilme Yeteneği	
Verilen Sorumlulukları Zamanında ve Doğru Olarak Yerine Getirebilme	
Karşılaştığı Problemler İle Baş Edebilme ve Çözüm Geliştirebilme Yeteneği	
Mesleki Açından Temel Hizmet ve Becerileri Uygulayabilme	
Hastalarla, Ekip Üyeleriyle, Arkadaşlarıyla, İletişim Kurabilme Becerisi, Kendini İfade Etme, Liderlik Vasıfları ve Ekip İçinde Uyumu	

ORTALAMA NOTU

Birim Yetkilisi *

Adı Soyadı:

Ünvanı:

Değerlendirme Tarihi:

İmza ve Kaşesi:

* Anabilim Dalı Başkanı, Öğretim Üyeleri, Uzman Doktor, Doktor, Hastane Müdürü

Sayın Birim Yetkilisi

Yaz stajı için biriminize gelen öğrencimizin sizin ihtiyaçlarınıza ne derece cevap verdiğini, bilgi ve beceri yeterliliğini, eğitim programlarımızda hangi konulara ağırlık vermemiz gerektiğini ve buna benzer önerilerinizi bildirmeniz, eğitim programımızı iyileştirme ve geliştirmemize yön verecektir.

Katkılarınız için teşekkür ederiz.

ÖĞRENCİ STAJ NOTU

(Bu bölüm Atatürk Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Staj Komisyonu Üyeleri Tarafından Doldurulacaktır)

DEĞERLENDİRME KRİTERİ	Ham Puan	Yüzdelik Etki	Net Puan
Staj Yeri Öğrenci Değerlendirme Notu		%50	
Staj Dosyası ve Staj Defteri Düzeni Notu		%50	
Yapıldıysa Mülakat Notu			
STAJ NOTU:			

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU STAJ KOMİSYONU ÜYESİ

ADI SOYADI

İMZA VE KAŞE

TARİH:/....../20....

İLETİŞİM:

Atatürk Üniversitesi Kampüsü, Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Yakutiye - 25240-ERZURUM
Tel: 0442 231 5850 / 5851 (öğrenci işleri ofisi)