**DOKTORA PROGRAMINDAN KAYIT SİLME KONTROL FORMU**

|  |  |
| --- | --- |
| Ana Bilim Dalı | : |
| Bilim Dalı  | : |
| Öğrencinin Adı ve Soyadı | : |
| Danışmanının Unvanı, Adı ve Soyadı | : |

Aşağıda verilen ölçütlerden herhangi birine ve/veya birkaçına verilen cevabın **Hayır** olması durumunda Enstitü Yönetim Kurulu kararıyla öğrencinin doktora programından kaydı silinerek enstitüyle ilişiği kesilir. İlişik kesme işlemi öğrenciye ÖBS üzerinden iletilirken, öğrencinin bağlı bulunduğu ana bilim dalı başkanlığına resmi yazı ile de tebliğ edilir.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Evet** | **Hayır** |
| 4 dönem içerisinde zorunlu ders kredisini (en az 21 kredi) doldurmuş mu? *(Alınan derslerin ilgili programın öngördüğü seçmeli/zorunlu ve yönetmeliklere uygun dersler olması gerekir.)*  | ☐ | ☐ |
| 4 dönem içerisinde zorunlu dersleri *(yüksek lisansta almamışsa Eğitimde Araştırma Yöntemleri ve Temel İstatistik)* almış mı? | ☐ | ☐ |
| 4 dönem içerisinde EBE koduyla açılan zorunlu seçmeli derslerden en az bir ders almış mı? *(2016-17 güz yarıyılından itibaren kayıt olanlar için geçerlidir.)*  | ☐ | ☐ |
| 4 dönem içerisinde almış olduğu bütün dersleri başarmış mı?  | ☐ | ☐ |
| Seminer dersini almış ve başarılı olmuş mu? *(2016-17 güz yarıyılından itibaren kayıt olanlar için geçerlidir.)* | ☐ | ☐ |
| Doktora yeterlik sınavına azami öğrenim süresi içerisinde girmiş mi? *(Yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.)*  | ☐ | ☐ |
| Doktora yeterlik sınavına girmişse başarılı olmuş mu? *(Doktora yeterlik sınavına en çok iki kez girebilir.)* |  |  |
| Doktora yeterlik sınavından sonra altı ay içerisinde tez önerisini sunmuş mu? *(Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Şubat-Temmuz ve Ağustos-Ocak ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Tez önerisi kabul tarihi ile ilk tez izleme komitesi toplantısı ve her tez izleme komitesi toplantısı arasında en az 3 ay süre olmalıdır. Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar. Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Süresi içerisinde sunulmayan tez izleme komitesi raporları başarısız tez izleme komitesi raporu olarak değerlendirilir. Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin ilgili Enstitü ile ilişiği kesilir*.*)* | ☐ | ☐ |
| Tez önerisi kabul edildikten sonra en az üç tez izleme komitesi raporu vermiş ve başarılı olarak kabul edilmiş mi? *(Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, Ocak-Haziran ve Temmuz-Aralık ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. Komite tarafından* ***üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan öğrencinin*** *yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.)*  | ☐ | ☐ |
| Doktora için azami öğrenim süresi içerisinde mi? (*Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç tezli yüksek lisans derecesi ile kabul edilenler için kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın sekiz yarıyıl olup azami tamamlama süresi on iki yarıyıl; lisans derecesi ile kabul edilenler için on yarıyıl olup azami tamamlama süresi on dört yarıyıldır*).  | ☐ | ☐ |
| Tez savunmasında tezi başarılı bulunmuş mu? | [ ]  | [ ]  |
| Tez savunma sürecinde tezine düzeltme verilen öğrenci düzeltmeleri verilen süre içerisinde tamamlayıp yeniden savunmaya girmiş mi? | [ ]  | [ ]  |
| Azami süre içerisinde tez savunma sınavında başarı olup en geç 1 ay içerisinde tezinin son halini enstitüye teslim etmiş mi?  | [ ]  | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Enstitü Öğrenci İşleri Yetkilisinin** Adı ve Soyadı:İmzası: | **Kontrol edenin**Adı ve Soyadı:İmzası  |