GÜZEL SANATLAR FAKÜLTESİ DEKANLIĞI TESPİT EDİLEN HASSAS GÖREVLER

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Hassas görev*** | ***Hassas görev olma nedeni*** | ***Alınan önlemler*** |
| Yazı İşleri | Gizli Belgelere Erişimi  | Fakültemize gelen gizli evrakların, yetkili amirler tarafından görülerek işlem yapılması. |



|  |  |
| --- | --- |
| ***Yönetim Alanları*** | ***Hassas Görev Örnekleri*** |
| **Personel-Özlük İşleri** | * Kişisel Dosyaların Muhafaza edilmesi,
* Mahkeme dosya bilgilerinin
* Üçüncü kişiler tarafından göremelerinin engellenmesi
 |