

# ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ TURİZM FAKÜLTESİ

## TURİZM REHBERLİĞİ BÖLÜMÜ STAJ SÜRECİNDE İŞLETMELERİN YETKİ VE SINIRLILIKLARI ESASLARI

### 1. İşletmenin Stajyer Öğrenciye Yaptırabileceği Görevler

Öğrencilerin mesleki gelişimlerini desteklemek amacıyla işletmeler tarafından verilebilecek uygun görevler şunlardır:

- **Tur ve Rota Planlama:** Seyahat planlaması, rota oluşturma, operasyon takibi ve tur programlarının hazırlanması süreçlerine yardımcı olmak.
- **Misafir İlişkileri:** Misafir karşılama-uğurlama işlemlerinde aktif görev almak ve müşteri bilgilendirme süreçlerine destek sağlamak.
- **Operasyon ve Rezervasyon:** Rezervasyon ile operasyon süreçlerini yakından gözlemlemek ve bu çalışmalara katkı sunmak.
- **Dokümantasyon ve Ofis Yönetimi:** Tur dosyalarının hazırlanmasına katkı sağlamak; ofis içi yazışma, raporlama ve dokümantasyon çalışmalarına destek vermek.
- **Saha Çalışmaları:** Profesyonel turist rehberi eşliğinde gerçekleştirilen saha çalışmalarına doğrudan katılmak.
- **Organizasyon ve Koordinasyon:** Tur organizasyonlarının yönetiminde yardımcı personel olarak görev yapmak.
- **Mesleki Eğitimler:** Öğrencinin mesleki gelişimine doğrudan katkı sağlayacak kurumsal eğitim ve toplantılara katılımını sağlamak.

### 2. İşletmenin Öğrenciye Yaptırma Hakkı Olmayan İşler

Stajyer öğrencilerin eğitim haklarını ve kişisel güvenliğini korumak amacıyla işletmelerin yaptırmasının kesinlikle uygun olmadığı ve yasaklandığı durumlar şunlardır:

- **Görev Tanımı Dışı İşler:** Çay servisi, temizlik, personelin kişisel işlerinin yürütülmesi ve özel şoförlük gibi mesleki eğitimle bağdaşmayan görevlerin verilmesi.
- **Yasa Dışı Rehberlik Faaliyetleri:** Öğrencilere mevzuata aykırı şekilde kaçak rehberlik yaptırılması veya öğrencilerin turlara profesyonel rehber olmaksızın (rehbersiz) tek başına çıkarılması.
- **İdari ve Mali Sorumluluklar:** Öğrencinin şirket adına sözleşme imzalamaya, mali yükümlülük altına girmeye veya resmi taahhütlerde bulunmaya zorlanması.
- **İş Sağlığı ve Güvenliği Riskleri:** İş sağlığı ve güvenliği kriterleri açısından risk teşkil eden tehlikeli görevlerin verilmesi.
- **Psikolojik Baskı ve Kötü Muamele:** Öğrenciye yönelik mobbing (psikolojik baskı), hakaret, tehdit veya herhangi bir kötü muamelede bulunulması.
- **Çalışma ve Dinlenme Haklarının İhlali:** Sürekli fazla mesai yaptırılması veya yasal dinlenme sürelerinin kullandırılmaması.
- **Tek Başına İnisiyatif ve Sorumluluk:** Öğrencinin tam zamanlı bir personel gibi konumlandırılarak tek başına ağır kurumsal sorumluluklar altına sokulması.
- **Satış Baskısı ve Mağduriyet:** Öğrenciye zorla satış yaptırılması, prim baskısı uygulanması veya operasyonel süreçlerde oluşabilecek müşteri şikâyetlerinin tüm sorumluluğunun öğrenciye yüklenmesi.

### 3. Yasal Ücret Hakları

- **Mevzuat Hükümü:** 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri kapsamında stajyer öğrencilerin ücret haklarının korunması esastır.
- **Yasal Yükümlülük:** Bu doğrultuda, stajyer öğrencilere ödenmesi gereken ve net asgari ücretin üçte birinden az olamayacak tutardaki yasal ücretin, staj yapılan ilgili seyahat acentesi tarafından karşılanması ve öğrenciye eksiksiz olarak ödenmesi zorunludur.