



**ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ**  
**Birim Görev Dağılım Çizelgesi**

Üst Birim	<b>Pasinler Meslek Yüksekokulu</b>
Birim	<b>Yüksekokul Yönetim Kurulu'nun Görevleri</b>

<b>A</b>	<b>Yürütülecek görevler şunlardır:</b>
<b>1</b>	Yüksekokul kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek,
<b>2</b>	Yüksekokulun eğitim-öğretim, plan ve programları ile takviminin uygulanmasını sağlamak,
<b>3</b>	Yüksekokulun yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
<b>4</b>	Müdürün Yüksekokul yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
<b>5</b>	Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
<b>6</b>	Kanun ve Yönetmelikler çerçevesinde Müdür tarafından verilen diğer görevleri yapmaktır.

**ONAYLAYAN**

Tarih

Adı ve Soyadı