

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ

KÂZIM KARABEKİR EĞİTİM FAKÜLTESİ

İÇ KONTROL SİSTEMİ İŞ AKIŞ ŞEMALARI

Şema No: 26

Şema Adı: Giden Evrak

Giden evrakın ÜBYS sistemi üzerinden hazırlanması ve dolaşıma çıkarılması

Fakülte Sekreteri tarafından evrakın incelenerek parafe edilmesi

Dekan tarafından evrakın incelenip imzalanması