

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
İLE
YUSUFELİ BELEDİYESİ
ARASINDAKİ YÖRESEL KİLİM DOKUMA ATÖLYESİ KURULMASI
İÇİN YAPILACAK İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

YUSUFELİ BELEDİYESİ İLE ATAÜRK ÜNİVERSİTESİ ARASINDA YAPILACAK YÖRESEL KİLİM DOKUMA ALANINDAKİ İŞBİRLİĞİNE İLİŞKİN PROTOKOL

AMAÇ

Madde 1. Protokol'ün amacı: Yusufeli Belediyesi ile Atatürk Üniversitesi arasında işbirliği sağlayarak Yusufeli'nde ve Çoruh havzasında kaybolmaya yüz tutmuş bir el sanatı olan kilim dokumacılığını ve yöresel desenleri yaşatarak bu desenlerin kullanılmasıyla hem bir kültürel hizmeti yerine getirmek hem de kadınların istihdamına katkıda bulunarak yöre ekonomisine canlılık kazandırmaktır.

KAPSAM

Madde 2. Bu protokol Atatürk Üniversitesi ile Yusufeli Belediyesi işbirliğinde Yusufeli ilçesinde bir yöresel kilim dokuma atölyesi kurulmasını ve bu kilim atölyesinde ortaya çıkarılacak ürünlerin yöreselliğinin teyidi aynı zamanda bu kilim motiflerinin tespit ve tescilini sağlayacak çalışmalara ilişkin yapılacak işbirliğine ait usul ve esasları kapsar.

DAYANAK

Madde 3. Bu protokol,

3.1. 2547 sayılı YÖK Kanununun 4. maddesine

3.2. 5393 sayılı Belediye Kanununa dayanılarak hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4. Bu protokolde adı geçen:

Üniversite	:Atatürk Üniversitesini
Belediye	:Yusufeli Belediyesi'ni
Atölye	:Yöresel Kilim Dokuma Atölyesi
Eğiticiler	: Belediye, Halk Eğitim ve Üniversite tarafından görevlendirilecek veya gönüllü eğitimei personel

TARAFLAR

Madde 5. Bu protokol'ün tarafları:

5.1. Yusufeli Belediyesi

Adres : Merkez Mh. İnönü Cad. Yusufeli ARTVİN

Tel : 0466 811 20 09

Faks : 0466 811 20 09

Mail : yusufeli@yusufeli.bel.tr

5.2. Atatürk Üniversitesi

YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 6.

6.1 Yusufeli Belediyesi'nin Yükümlülükleri

- 6.1.1 Yusufeli Belediyesi, Yöresel Kilim dokuma atölyesi için gerekli olan bina, tezyatı, ipak, gibi gerekli malzeme ve fiziki altyapıyı karşılayacaktır.
- 6.1.2 Üniversite tarafından verilecek her türlü destekte üniversiteye mali yükümlülük gerektirebilecek şeyleri yani: eğitmen görevlendirilmesi, verilecek kurslar, sertifika gibi faaliyetlerde her türlü masrafı Yusufeli belediyesi karşılayacaktır.
- 6.1.3 Görevlendirilecek kişilerin yolluk, kalma, yemek gibi ihtiyaçları Yusufeli Belediyesince karşılanacaktır.
- 6.1.4 İşbirliği yapılacak diğer kurumlarla (İş-Kur, Halk Eğitim Müdürlüğü) ilişkileri Yusufeli Belediyesi koordine edecektir.

6.2 Üniversitenin Yükümlülükleri

- 6.2.1 Yusufeli Belediyesi tarafından açılacak olan Kilim dokuma kursuna bu sahada araştırmaları olan bir akademisyeni danışman olarak görevlendirmek.
- 6.2.2 Açılacak kursa usta öğretici konusunda yardımcı olunarak görevlendirme yapmak.
- 6.2.3 Danışmanlık hizmeti verecek Akademisyen tarafından bu projede dokunmak üzere tasarlanan kilimlerin "Yusufeli Kilimi" adıyla Yusufeli Belediyesi adına tescilini yapmak.

FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLME VE UYGULAMA ESASLARI

PROTOKOL YÖNETİMİ;

Madde 7.

- 7.1.1 Yusufeli Belediyesi ve Atatürk Üniversitesinin birlikte plan ve programlamasını yaparak protokolü icra eder ve yürütür.

SÜRESİ;

Madde 8. İş bu Protokol imzalandığında başlar ve bir yıl süreyle karşılıklı olarak tesin edilmedikçe yürürlükte kalmaya devam eder.

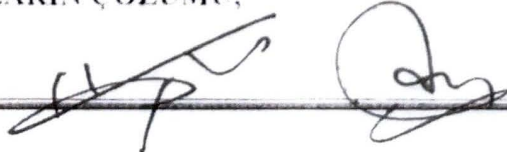
GİZLİLİK;

Madde 9. Protokol kapsamındaki hizmetlerden yararlanan taraflara ait bilgiler üçüncü kişilere paylaşılmaz.

YÜRÜTME;

Madde 10. İş bu Protokol Yusufeli Belediyesi ile Atatürk Üniversitesi tarafından birlikte yürütülür.

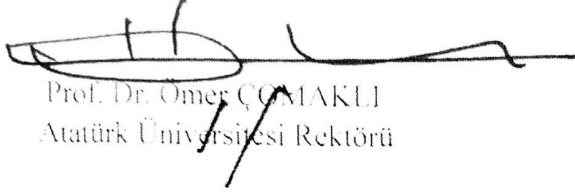
İHTİLAFLARIN ÇÖZÜMÜ;



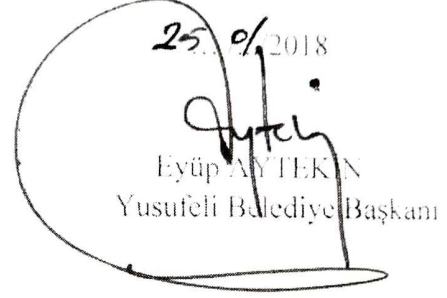
Madde 11. Bu protokolde yer almayan hususlar veya protokol hükümlerinin yorumlanmasından ve uygulanmasından dolayı ortaya çıkan uyuşmazlıklar karşılıklı görüşme anlaşma yoluyla çözümlenir. Karşılıklı anlaşma yoluyla giderilemeyen uyuşmazlıkların çözümlenmesi için Artvin Mahkemeleri ve Artvin İleri Daireleri yetkilidir.

Madde 12. İş bu protokol 4 (dört) sayfa ve 12 Maddeden ibaret olup, .../.../2018 tarihinde taraflarca okunup 2(iki) nüsha halinde yürürlüğe girmiştir.

25.01.2018


Prof. Dr. Omer ÇOMAKLI
Atatürk Üniversitesi Rektörü

25.01.2018


Eyüp AYTEKİN
Yusufeli Belediye Başkanı