

# EĞİTİM BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

## LİSANSÜSTÜ SÜREÇLER TEMEL BİLGİLENDİRME REHBERİ

### Tezli Yüksek Lisans

#### Ders Kaydı

- Ders kaydında "Uzmanlık Alan Dersi" ve "Danışmanlık" her dönem seçilmelidir.
- "Eğitimde Araştırma Yöntemleri", "Temel İstatistik", "Seminer", "Yüksek Lisans Tezi" vb. Enstitü ortak dersleri ders kaydında Ana Bilim Dalı olarak "Eğitim Bilimleri Enstitüsü Bölümü" altında yer almaktadır.
- Tez döneminde olan öğrenciler de her dönem ders kaydı yapmalıdır.
- Bir dönemde en fazla 15 kredi ders alınabilir.

#### Ders Dönemi

- Dersler en geç 4. Dönemin bitimine kadar tamamlanmalıdır.
- En az 21 Kredi ders alınmalıdır.
- 21 krediden fazla ders alınmış olsa dahi başarısız olunan ders tekrar alınmalıdır. Dersin açılmaması durumunda son ders döneminde olan öğrenciler, danışman aracılığıyla dilekçe vererek yerine başka bir ders alabilirler.
- Bilim Dalı Çekirdek (BÇD) derslerinden (<https://atauni.edu.tr/enstitu-tum-dersler-listesi>) en az 2 ders alınmalıdır. İstenilen dönemde alınabilir.
- "Eğitimde Araştırma Yöntemleri" ve "Temel İstatistik" dersleri istenilen herhangi bir dönemde alınmalıdır. Aynı ya da ayrı dönemlerde alınabilir.

#### Lisansüstü Etkinlikler

- Tüm lisansüstü etkinlikler (Seminer, Tez Önerisi, Tez Savunması) OBS üzerinden öğrenciler tarafından başlatılmalıdır.
- Tüm lisansüstü etkinlikler (Seminer, Tez Önerisi, Tez Savunması) eğitim-öğretim döneminin dışında tatil dönemlerinde (resmî tatiller hariç) de yapılabilir.

#### Seminer

- En geç 4. Dönemin bitimine kadar tamamlanmalıdır. Dört dönem içinde herhangi bir dönemde verilebilir.
- Öğrenci, danışmanı ile birlikte belirlediği bir konuda OBS üzerinden "Canlı Toplantı" yoluyla sunum yapmalıdır.
- Öğrenci, seminerine yönelik hazırladığı sunum dosyasını pdf formatında OBS'ye yüklemelidir.
- Seminer canlı toplantısı için en erken 10 gün sonraya gün alınabilmektedir.
- Seminerden başarılı olmak için OBS üzerinden yapılacak canlı toplantının ardından Danışmanın sistem üzerinden onay vermesi yeterlidir.

#### Tez Önerisi

- En geç 5. Dönem bitimine kadar verilmelidir.
- Tez önerisinin OBS'de yüklenebilmesi için öğrenci tarafından YÖK Tez Merkezine (<https://tez.yok.gov.tr>) kaydedilmiş olması gerekmektedir. YÖK Tez Merkezine üye girişi yapılarak Tez Üst Veri Giriş Formu doldurulmalıdır.

#### Tez Savunması

- En geç 6. Dönem bitimine kadar yapılmalıdır.
- Savunma için asgari süre sınırı bulunmamaktadır.

# Doktora

## Ders Kaydı

- Ders kaydında "Uzmanlık Alan Dersi" ve "Danışmanlık" her dönem seçilmelidir.
- Tez döneminde olan öğrenciler de her dönem ders kaydı yapmalıdır.
- Bir dönemde en fazla 15 kredi ders alınabilir.

## Ders Dönemi

- Dersler en geç 4. Dönemin bitimine kadar tamamlanmalıdır.
- En az 21 Kredi ders alınmalıdır. 21 kredi haricinde 2 Kredilik EBE-733 Kodlu "Proje Hazırlama" dersinin de istenilen dönemde alınması zorunludur.
- 21 krediden fazla ders alınmış olsa dahi başarısız olunan ders tekrar alınmalıdır. Dersin açılmaması durumunda son ders döneminde olan öğrenciler, danışman aracılığıyla dilekçe vererek yerine başka bir ders alabilirler.
- Bilim Dalı Çekirdek (BÇD) derslerinden (<https://atauni.edu.tr/enstitu-tum-dersler-listesi>) en az 2 ders alınmalıdır. İstenilen dönemde alınabilir.
- "Eğitimde Araştırma Yöntemleri" ve "Temel İstatistik" dersleri istenilen herhangi bir dönemde alınmalıdır. Aynı ya da ayrı dönemlerde alınabilir.
- Yüksek lisansta "Eğitimde Araştırma Yöntemleri" ve "Temel İstatistik" derslerini almayan öğrencilerin bu dersleri doktora ders döneminde almaları zorunludur.
- Yüksek lisanstan en fazla 2 ders alınabilir.
- Ders dönemi içerisinde, Enstitü koduyla (EBE) açılan Seçmeli Doktora Derslerinden en az biri istenilen herhangi bir dönemde alınmalıdır.

## Lisansüstü Etkinlikler

- Tüm lisansüstü etkinlikler (Seminer, Yeterlik Sınavı, Tez Önerisi, Tez Savunması) OBS üzerinden öğrenciler tarafından başlatılmalıdır.
- Tüm lisansüstü etkinlikler (Seminer, Tez Önerisi, Tez Savunması) eğitim-öğretim döneminin dışında tatil dönemlerinde (resmî tatiller hariç) de yapılabilir.

## Seminer

- En geç 4. Dönemin bitimine kadar tamamlanmalıdır. Dört dönem içinde herhangi bir dönemde verilebilir.
- Öğrenci, danışmanı ile birlikte belirlediği bir konuda OBS üzerinden "Canlı Toplantı" yoluyla sunum yapmalıdır.
- Öğrenci, seminerine yönelik hazırladığı sunum dosyasını pdf formatında OBS'ye yüklemelidir.
- Seminer canlı toplantısı için en erken 10 gün sonraya gün alınabilmektedir.
- Seminerden başarılı olmak için OBS üzerinden yapılacak canlı toplantının ardından Danışmanın sistem üzerinden onay vermesi yeterlidir.

## Yeterlik Sınavı

- En geç 5. Dönemde başarılımalıdır.
- 5. Döneminde ilk sınavına giren bir öğrenci başarılı olamadığı takdirde 6. Dönemde ikinci sınav hakkını kullanabilir.
- Yeterlik sınavları Kasım-Aralık ve Nisan-Mayıs aylarında yılda iki kez yapılır.
- Ders seçimi yapan öğrenciler o dönem içerisinde yeterlik sınavına giremezler.
- Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm hâlinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Bu sınavların her birinden en az 75 puan almak zorunludur. Başarı notunun hesaplanmasında yazılı ve sözlü sınavlarda alınan puanların aritmetik ortalaması alınır.

## Tez İzleme Komitesi

- Yeterlik sınavı başarılıdıktan sonra Danışman tarafından 1 ay içerisinde Tez İzleme Komitesi (TİK) oluşturulmalıdır.
- Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur. Komitede tez danışmanından başka enstitü ana bilim içinden ve dışından birer üye yer alır.

## Tez Önerisi

- Doktora tez önerilerinin kabulü için tez konusunun kurumsal (BAP), ulusal (TÜBİTAK, TÜSEB vb.) veya uluslararası fon kuruluşları tarafından bilimsel bir **araştırma projesi kapsamında desteklenmesi** esastır. Proje, Yeterlik Sınavına girmeden önce de herhangi bir dönemde yapılabilir.
- Tez önerisi, yeterlik sınavı geçildikten sonra en geç 6 ay içinde verilmelidir. Bu süre içerisinde proje şartı sağlanmadığı takdirde dilekçe verilerek 3 ay uzatma alınabilir.
- Tez önerisinin OBS'de yüklenebilmesi için öğrenci tarafından YÖK Tez Merkezine (<https://tez.yok.gov.tr>) kaydedilmiş olması gerekmektedir. YÖK Tez Merkezine üye girişi yapılarak Tez Üst Veri Giriş Formu doldurulmalıdır.

## Tez Ara Raporu

- Tez önerisi kabul edilen öğrenci, Şubat-Temmuz ve Ağustos-Ocak ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez Tez İzleme Komitesine Tez Ara Raporu sunmalıdır.
- Tez önerisi kabul tarihi ile ilk TİK toplantısı ve her TİK toplantısı arasında en az 3 ay süre olmalıdır.
- Üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez Tez Ara Raporu vermeyen ya da Komite tarafından başarısız bulunan öğrencinin ilgili Enstitü ile ilişkisi kesilir.

## Tez Savunması

- Tez savunması en geç 12. Dönem bitimine kadar yapılmalıdır.
- Savunma için asgari süre sınırı bulunmamaktadır.
- Tez savunmasına girebilmek için en az üç tez izleme komitesi raporu sunulmalıdır.
- Tez savunmasına girebilmek için öğrencinin, Atatürk Üniversitesinin belirlemiş olduğu Uluslararası Veri Tabanlarında (<https://atauni.edu.tr/uluslararasi-alan-indeksleri>) taranan bir dergide yayınlanmış en az bir adet makalesi olması gerekmektedir. Kabul almış ancak yayınlanmamış yayınlar kabul edilmemektedir.