

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
PEDAGOJİK FORMASYON EĞİTİMİ SERTİFİKA PROGRAMI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20 Şubat 2014 tarihli ve 9 sayılı kararının ekinde yer alan yükseköğretim programlarından mezun olanlarla yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup da adı geçen karar ekindeki programlara denkliği Yükseköğretim Kurulu (YÖK) tarafından onaylanan ve belirlenen şartları taşıyan adaylar için Atatürk Üniversitesinde açılan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika programına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından izin verilen Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programının açılmasına ve uygulanmasına ilişkin akademik, idari ve mali hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge,

a) Millî Eğitim Bakanlığı ve Yükseköğretim Kurulu arasında imzalanan “Millî Eğitim Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Arasında Eğitimde İş Birliği Protokolü”

b) Millî Eğitim Bakanlığınca (MEB) hazırlanan “Öğretmen Adaylarının Millî Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim-Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge” ye

dayalı olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

a) **Aday:** Pedagojik formasyon eğitimi sertifika programlarına başvuran ilgili lisans programlarının mezunlarını,

b) **Alan:** Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02.2014 tarihli ve 09 no'lu kararının ekinde yer alan ve öğretmenliğe kaynaklık oluşturan lisans programlarıyla bunlara denkliği YÖK tarafından kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim programlarını,

c) **Alan Eğitimsi:** Doktorasını ve/veya doçentliğini, ilgili alan eğitiminde (fizik eğitimi, kimya eğitimi, biyoloji eğitimi, matematik eğitimi, tarih eğitimi, din eğitimi, Türkçe eğitimi vb.) almış öğretim üyesini,

ç) **Alan Fakültesi/Yüksekokul:** TTK'nun 20.02.2014 tarihli ve 09 sayılı kararının ekinde yer alan alanlarda lisans eğitimi veren fakülteleri/yüksekokulları,

d) **Bakanlık:** Milli Eğitim Bakanlığı (MEB)'ni,

e) **Dersler:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında yer alan dersleri,

f) **Dekanlık:** Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığını,

g) **Fakülte:** Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesini

ğ) **YÖK:** Yükseköğretim Kurulunu,

h) **Meslek Bilgisi Dersleri:** Bütün öğretmenlik alanlarında öğretmenlik mesleği ile ilgili ortak olan meslek derslerini,

ı) **Öğrenci:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programına kayıtlı öğrencileri,

i) **Program:** Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programını,

j) **Rektör:** Atatürk Üniversitesi Rektörünü

k) **Senato:** Atatürk Üniversitesi Senatosunu

l) **TTK:** Talim ve Terbiye Kurulunu,

m) **Üniversite:** Atatürk Üniversitesini

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Programın Süresi, Dersler, Kontenjanlar, Başvuru ve Yerleştirme

Programın süresi ve dersler

MADDE 5- (1) Programın süresi en az iki yarıyıldır.

(2) Programda yer alan dersler, Ek-1'de yer almaktadır. Ek 1'de yer almayan bir ders programda açılmaz. Dersler, iki yarıyıla bölünerek ve bir öğretim yılında tamamlanabilecek şekilde Ek 1'deki ders programına göre yürütülür.

(3) Bütün alanlarda ortak olan öğretmenlik meslek bilgisi derslerinde, farklı alanlardaki öğrenciler aynı şubelerde öğrenim görebilir.

(4) Alan eğitimi ve öğretimine özgü derslerde (Özel Öğretim Yöntemleri, Öğretim Teknolojileri ve Materyal Tasarımı, Öğretmenlik Uygulaması) şubeler, alanlara göre veya ihtiyaç duyulduğunda yakın alanlar birleştirilerek oluşturulabilir.

(5) Dersleri verecek olan öğretim üyelerinin doktora veya doçentliğinin ilgili alandan olması gerekir. Özel Öğretim Yöntemleri derslerini yürütmede ise, doktorasını veya doçentliğini eğitim programları ve öğretim alanında almış öğretim elemanları, ilgili alanın öğretimine ilişkin dersleri lisansüstü düzeyde almışlarsa, alan eğitimcisi şartını yerine getirmek için ikame edilebilir.

Kontenjanlar

MADDE 6- (1) Program için alan kontenjanları Dekanlığın teklifi üzerine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Başvuru

MADDE 7- (1) Programlara yapılacak başvurularla ilgili usul ve esaslar aşağıya çıkartılmıştır;

a) Başvurular, program açılan alanlar itibarıyla üniversitenin fiziki imkânları insan kaynağı, ildeki okulların kapasitesi ile bu okullarda görev yapan öğretmenlerin alanları göz önünde bulundurularak Yönetim Kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar ve kriterler çerçevesinde Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS) üzerinden alınır.

b) Programa,

1) İlgili lisans programlarından mezun olanlar,

2) Bünyesinde eğitim/egitim bilimleri fakültesi ve eğitim bilimleri bölümü olmayan ve pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılmayan üniversitelerin ilgili lisans programlarından mezun olanlar,

3) Açık öğretim ve uzaktan öğretim yoluyla yürütülen ilgili lisans programlarından mezun olanlar,

4) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından mezun olup denkliği Yükseköğretim Kurulu tarafından onaylananlar

bu yönergede yer alan şartları taşımaları halinde başvurabilirler.

c) Adayın mezun olduğu ana dal lisans programı, program açılan alanlar içinde yer almıyorsa ve pedagojik formasyon eğitimi sertifika programı açılan bir lisans programında çift ana daldan mezun olmuşsa, aday çift ana dal yaptığı alandan da programa başvurabilir. Adayın mezun olduğu ana dal lisans programı ile çift ana dal yaptığı lisans programının ikisi de TTK tarafından hazırlanan 20. 02. 2014 tarihli ve 09 no'lu kararının ekinde yer alan lisans programları içinde yer alıyorsa, her iki alandan/programdan birini tercih ederek programa başvurabilir.

Açılan Programlara Yerleştirme

MADDE 8- (1) Programa kabul edilecek öğrenci adaylarının yerleştirme işlemleri başvuranların Ağırlıklı Genel Not Ortalamalarına (AGNO) göre yapılır.

(2) Not ortalamasında eşitlik olması halinde öncelikle mezuniyet yılı daha eski olanlara, eşitliğin devam etmesi halinde doğum tarihi daha eski olanlara öncelik verilecektir.

(3) Not döküm (transkript) belgelerinde not ortalaması 100'lük sisteme göre olan adayların ortalamaları YÖK Dönüşüm Tablosuna göre 4'lük sisteme dönüştürülecektir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Programın Yürütülmesinden Sorumlu Birimler

Üniversite Yönetim Kurulu

MADDE 9- (1) Üniversite Yönetim Kurulu, programın açılması ve uygulanmasıyla ilgili kararları vermek ve aşağıdaki görevleri yerine getirmekle yükümlüdür:

(a) Dekanlığın önerileri doğrultusunda ve öğretim elemanlarının uzmanlık alanları da dikkate alınarak programda yer alan dersleri verecek öğretim elemanlarının görevlendirilmelerini sağlamak,

(b) Programın yürütülmesinde görevlendirilecek öğretim elemanları ile birlikte Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı okullarda görev yapan uygulama öğretmenlerine ve koordinatörlere ödenecek katkı paylarıyla ilgili işlemleri yürütmek,

(c) Program kapsamında eğitim-öğretim ve sınavlarla ilgili diğer konularda Dekanlık ve Üniversite bünyesinde yer alan birimler ile Milli Eğitim Müdürlüğü arasında iş birliği ve koordinasyonu sağlamak.

Pedagojik Formasyon Birimi

MADDE 10- (1) Programa ilişkin akademik, idari ve mali işler, Rektörlük tarafından oluşturulan Pedagojik Formasyon Sertifika Eğitimi Birimince yürütülür.

(2) Birim; rektör tarafından görevlendirilecek rektör yardımcısı başkanlığında dekan ile eğitim bilimleri bölüm başkanından oluşur. Rektör yardımcısı, programın idari ve mali; dekan ise akademik konularındaki koordinatördür. Birimin sekretarya işleri için yeterli sayıda personel görevlendirilir.

(3) Birimin görevleri şunlardır:

- a) Akademik takvimi ve ders programlarını yapmak, programın uygulama ilkelerini belirlemek, uygulamaları izlemek, stratejiler geliştirmek, programları değerlendirmek.
- b) Diğer birimlerle iş birliği yaparak dersleri yürütecek öğretim elemanlarının ders programlarını belirlemek.
- c) İlgili birim ve kişiler arasında iş birliğini sağlayarak programın düzenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak.
- ç) Sınav programlarını hazırlamak ve uygulamak,
- d) Öğretmenlik Uygulaması dersinde Millî Eğitim Bakanlığı'na bağlı uygulama yapılacak okulların ve uygulamaya gidecek öğrencilerin listesini hazırlamak.
- e) Okullara ve öğrenci gruplarına göre, danışman öğretim elemanlarını ve rehber öğretmenleri belirlemek,
- f) Uygulamalar için valilik ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nden izinleri almak için gerekli işlemleri yapmak.
- g) Rektörlükçe verilecek diğer görevleri yapmak.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Derslere Devam, Ders Muafiyeti, Programın Tamamlanması ve Sertifika Belgesi

Derslere Devam

MADDE 11- (1) Programdaki dersler, eğitim- öğretimle ilgili işler, sınavlar ve disiplin konularında, Üniversitenin Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(2) Bir dönemde en az bir dersten devam şartını sağlayan ancak bazı derslerden devam alamayanlar, öğrenim ücretini yatırarak programa devam eder.

(3) Programda aldığı dersleri öngörülen öğrenim süresi içinde başaramamış olan öğrencilere, Üniversitenin Eğitim- Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

(4) Programda yer alan dersler, derslerin kredileri ve notları ayrı bir transkriptte gösterilir.

Programın tamamlanması ve sertifika belgesi

MADDE 12- (1) Üniversitenin öğretim ve sınav yönetmeliği hükümlerine göre, programda yer alan derslerin tümünden başarılı olanlar, Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifikası almaya hak kazanır.

(2) Aynı pedagojik formasyon eğitimine dayalı olarak birden fazla alanda sertifika belgesi düzenlenemez.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Katkı Payı Dağıtım

Öğrenim Ücreti

MADDE 13- (1) Her yıl Resmî Gazete'de yayımlanan ve ilgili eğitim-öğretim yılında Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve İkinci Öğretim Ücretlerinin Tespitine Dair Cumhurbaşkanı Kararı ile tespit edilen Yükseköğretim Kurumlarında Yapılacak İkinci Öğretimden Alınacak Öğretim Ücretleri (II) Sayılı Cetvel (A) da Eğitim Fakülteleri için tespit edilen İkinci Öğretim Öğrenim Ücretinin en fazla üç katına kadar alınır.

(2) Öğrenim ücreti, iki taksit halinde alınır. İlk taksit kayıt sırasında, diğer taksit bir sonraki dönemin ders kayıt tarihleri içerisinde alınır.

(3) Ders tekrarında alınacak ücretler, tekrar edilecek derslerin kredilerinin toplam kredi içindeki payına göre hesaplanır, toplam öğrenim ücretinin tekrar edilen dersin kredi başına düşen miktarı alınır.

(4) Öğrenimine haklı ve geçerli sebepler dışında ara verenlerle bir ya da birden çok dönemde bütün derslerden devamsız olan ve başarısız sayılanlar, izleyen dönemlerde ders başına öğrenim ücretini tekrar yatırırlar ve programa devam ederler.

Katkı Paylarının Dağıtım

MADDE 14- (1) Programın yürütülmesine katkıda bulunanların katkı payları, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 58. maddesinde yer alan zorunlu giderler düşürüldükten sonra kalan tutarın dağıtımını "Yükseköğretim Kurumlarında Döner Sermaye Gelirlerinden Yapılacak Ek Ödemenin Dağıtımında Uygulanacak Usul ve Esaslara İlişkin Yönetmelik" çerçevesinde yapılır.

(2) Gelir getirici faaliyet kapsamında yapılan ödemelerde harcama yetkilisi fakülte dekanıdır.

ALTINCI BÖLÜM Çeşitli ve Son Hükümler

Çeşitli hükümler

MADDE 15- (1) Programa kayıtlı olmak, erkek öğrencilerin askerlik tecil işlemleri için bir gerekçe oluşturmaz. Programı tamamlamadan askere alınan öğrenciler, askerlik hizmetinden sonra terhislerini izleyen ilk iki yıl içinde başvurmaları durumunda programın açık bulunduğu bir yükseköğretim kurumunda programa kaldıkları yerden devam edebilirler.

(2) Programa kayıt yaptıran öğrenciler üniversitede uygulanan mevzuat hükümlerine bağlı olarak öğrenimlerini sürdürdüler.

(3) Programa devam edenler, sınav hakları dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

(4) Programdan herhangi bir nedenle ilişkisi kesilenlere ve ayrılanlara, istemeleri halinde o güne kadar almış oldukları derslere ilişkin not durum belgesi verilir.

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 16- (1) Bu Yönergenin uygulanması sırasında doğabilecek sorunları gidermede üniversite yetkili kurullarınca karar verilir.

(2) Üniversitenin ilgili kurulları, bu yönergede belirtilen hükümlere aykırı olmamak üzere düzenlemeler yapabilir ve kararlar alabilirler.

Yürürlük

MADDE 17- (1) Bu Yönerge, 2021-2022 eğitim- öğretim yılı güz yarıyılından itibaren uygulanmak üzere Senato tarafından kabul edildiği tarihten itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 18- (1) Bu Yönerge hükümleri Rektör tarafından yürütülür.

EK 1 : Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programında Yer Alan Dersler

I. Dönem

DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
Eğitime Giriş	3	0	3	6
Öğretim İlke ve Yöntemleri	3	0	3	6
Sınıf Yönetimi	2	0	2	4
Özel Öğretim Yöntemleri	3	0	3	6
Öğretmenlik Uygulaması I	1	6	4	8
DÖNEM TOPLAMI	12	6	15	30

II. Dönem

DERSİN ADI	T	U	K	AKTS
Eğitimde Ölçme ve Değerlendirme	3	0	3	6
Eğitim Psikolojisi	3	0	3	6
Rehberlik ve Özel Eğitim	3	0	3	6
Öğretim Teknolojileri	2	0	2	4
Öğretmenlik Uygulaması II	1	6	4	8
DÖNEM TOPLAMI	12	6	15	30