

## TURNİTİN BENZERLİK PROGRAMI KULLANIMI

### Üyelik Talebi ve Üyeliğin Aktivasyonu

Kütüphane Dokümantasyon Daire Başkanlığı'nda çalışan **ilgili personelden kullanıcı hesabı tanımlanması** istenmelidir.

İletişim ve herhangi bir sorunuz için:

e- posta: [mustun@atauni.edu.tr](mailto:mustun@atauni.edu.tr)

İş telefonu: 0 442 231 12 34

Atatürk Üniversitesinde görev yapan **akademik personellerin tümü** Turnitin benzerlik programından faydalanabilir.

### ÖRNEK KAYIT ANLATIMI

1. Yönetici , üyelik talep eden kişinin Adı , Soyadı ve e posta adresi bilgilerini sisteme kaydeder .  
Turnitin hesabı oluşturulmuş olur.

Turnitin tarafından ilgili kişiye e – posta gönderilir. Üye, şifresini **24 saat içerisinde** belirlemelidir.



Sizin için yeni bir Turnitin hesabı oluşturuldu

Kimden: Turnitin No Reply

Kime: alioczan aydin

Yanitta: Turnitin Helpdesk

14 Ocak 2020



## Turnitin'e Hoşgeldiniz

Merhaba Ali Özcan Aydın,

İsmail Can Karademir tarafından Ataturk Üniversitesi hesabına eğitmen olarak eklendiniz.

En yeni eğitmenimiz olarak, dünya çapında eğitim uzmanları topluluğuna katılıyorsunuz. Bizimle olduğunuz için mutluyuz.

**Sınıflarınızı oluşturmaya hazır mısınız?**

**Başlayın**

Herhangi bir soruyla karşılaşırsanız, kullanıcı kılavuz için [help.turnitin.com](http://help.turnitin.com) adresini ziyaret edin.

Teşekkürler

Turnitin



2. **İlgili kişi**, Sınıfı oluşturmaya hazır mısınız? cümlesinin aşağısında bulunan **Başlayın** sekmesine tıklar.

### 2. Bir Sınıf Oluşturun

Kurumunuzun erişebileceği Turnitin hizmetlerini kullanmanın ilk adımı bir sınıf oluşturmaktır. Turnitin sınıfı, ödevleri gruplandırır, böylece öğrenci gönderilerini düzenlemenize yardımcı olur. Sınıfınız oluşturulduğunda, ödev oluşturmaya başlayabilirsiniz.

[Daha Fazlasını Okuyun](#)

### 3. Ödev Oluştur

Sınıfınız hazır olduğunda, ilk ödevinizi oluşturabilirsiniz. Turnitin ödevi, öğrenci gönderilerini kabul etmenin temelini oluşturur. Ödevleriniz oluşturulduğunda, sınıfınıza öğrenci eklemeye başlayabilirsiniz.

[Daha Fazlasını Okuyun](#)

### Öğrenci Ekleyin

Öğrenci eklemek için kullanılabilecek çok yol vardır. Öğrencileri teker teker eklemeyi uygun bulabilirsiniz veya bir liste yükleyerek aynı anda çok sayıda öğrenci ekleyebilirsiniz. Alternatif olarak, neden öğrencilerinizin kendi kendilerine kaydolmalarını sağlamıyorsunuz?

[Daha Fazlasını Okuyun](#)

### Turnitin'i Kullanmaya Başlamaya Hazır Mısınız?

[Şifre Oluşturun](#)

Veya daha sonra okumak için neden bu sayfayı PDF olarak indirmiyorsunuz?  
Bu bilgileri ve daha fazlasını [guides.turnitin.com](http://guides.turnitin.com) adresinde bulabilirsiniz!

3. **İlgili kişi**, şifre oluşturun kısmına tıklar. Yönlendirilen sayfada şifresini tanımlar. **ULAKBİM ile Yapılan Anlaşma Gereği Turnitin Hesabıyla Taranabilecek Dosya Türleri**

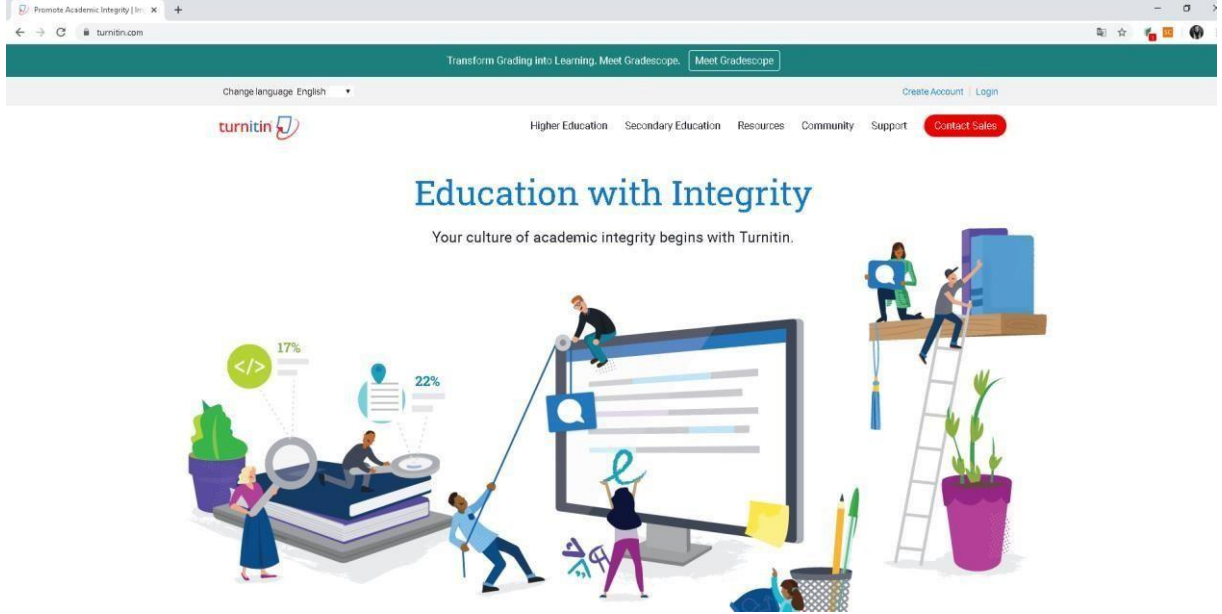
- Tez

- Ödev

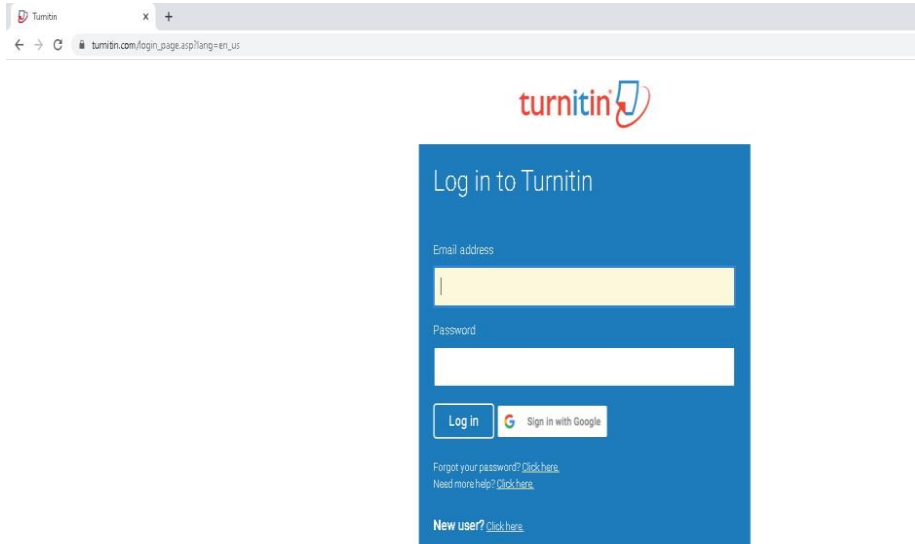
- Proje
- Rapor

**Makale** çalışmalarınızı **ltenticate** programıyla tarayabilirsiniz.

## TURNİTİN KULLANIMI



<https://www.turnitin.com/> adresine gidiniz. Login sekmesine tıklayınız.



Açılan sayfada e posta adresinizi ve şifrenizi giriniz. Karşımıza çıkan pencere aşağıdaki gibidir.

Turnitin

turnitin.com/A/home.asp?login=1&serv=28&lang=tr&sr=23.968439331033

Turnitin

Tüm Sınıflar Hesaba Katıl (ÖA)

GÖRÜNTÜLENİYOR: HOME

Product Maintenance Alert: ETS e-rater maintenance is scheduled on January 14 05:00 - 17:00 PST (convert to your time zone). During this time, submissions are possible but viewing ETS e-rater feedback is unavailable. All other features of Turnitin Feedback Studio will be available during this time.

Bu sayfa hakkında

Bu öğretim anasayfanızda Bir sınıf oluşturmak için, "Sınıf Ekle" düğmesine tıklayınız. Bir sınıfı düzenlemek ve yapılan gönderileri görüntülemek için sınıf adına tıklayınız.

Atatürk Üniversitesi

+ Sınıf Ekle

Sınıf Numarası	Sınıf adı	Durum	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi	İstatistikler	Düzenle	Kopyala	Sil
19007735	YL	Aktif	19-Ara-2019	30-Kim-2020				

Turnitin

Turnitin © 1998 - 2020 Turnitin, LLC. Tüm Hakları Saklıdır.

Gizlilik Politikası Güvenlik Sözleşmesi Akademik Hırsızlık AB Veri Koruma Yasası Turnitin Kurumları Turnitin 1000+ Yorum Makale

"Sınıf ekle" kısmına tıklayarak Yüksek Lisans, Doktora, Lisans tezi gibi sınıflar oluşturabiliriz.

turnitin

Tüm Sınıflar Hesaba Katıl (ÖA)

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA > SINIF OLUŞTUR

Yeni sınıf oluştur

Bir ders oluşturmak için ders adı ve derse kayıt anahtarı girin. Dersi anasayfınıza kaydetmek için "Gönder" seçeneğine tıklayın.

Sınıf ayarları

\* Sınıf türü Standart

\* Sınıf adı Yüksek Lisans Tez

\* Kayıt anahtarı Erzurum2525

\* Ders alan(lar) Mühendislik

\* Öğrenci düzey(ler) Yüksek Lisans

Sınıf başlangıç tarihi 14-Oca-2020

\* Sınıf bitiş tarihi 01-Oca-2021

İptal Gönder

**Sınıf türü:** Standart seçilecektir.

**Sınıf adı:** Kolay kullanıma uygun belirleyeceğiniz bir ad **Kayıt**

**Anahtarı:** Kolayca hatırlayacağınız kayıt anahtarı.(parola)

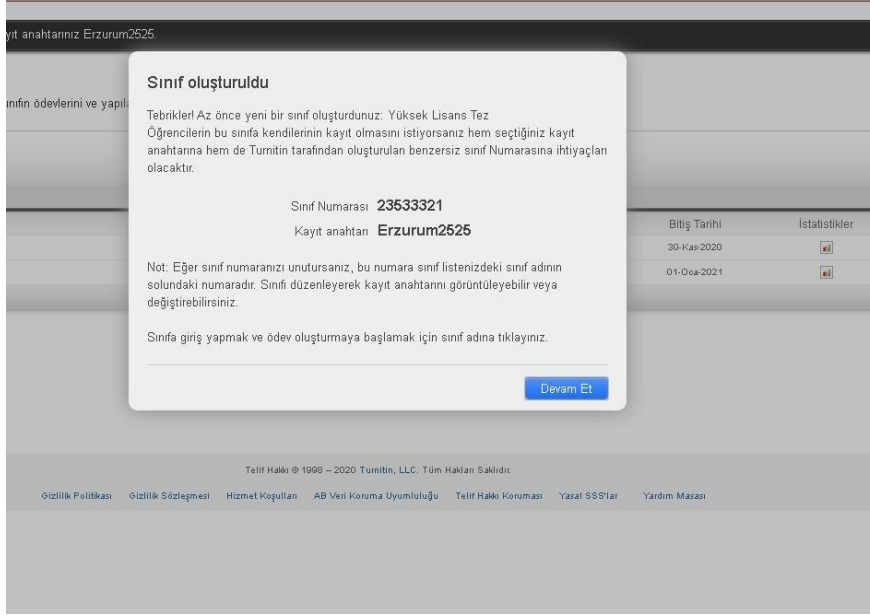
**Ders Alanları:** Alanına uygun seçimi yapınız.

**Öğrenci düzeyleri:** Lisans gibi tek seçim ve ya Lisans – Yüksek lisans gibi çoklu seçim yapabilirsiniz.

**Sınıf başlangıç tarihi:** Sınıfı oluşturduğunuz tarih otomatik oluşturuluyor.

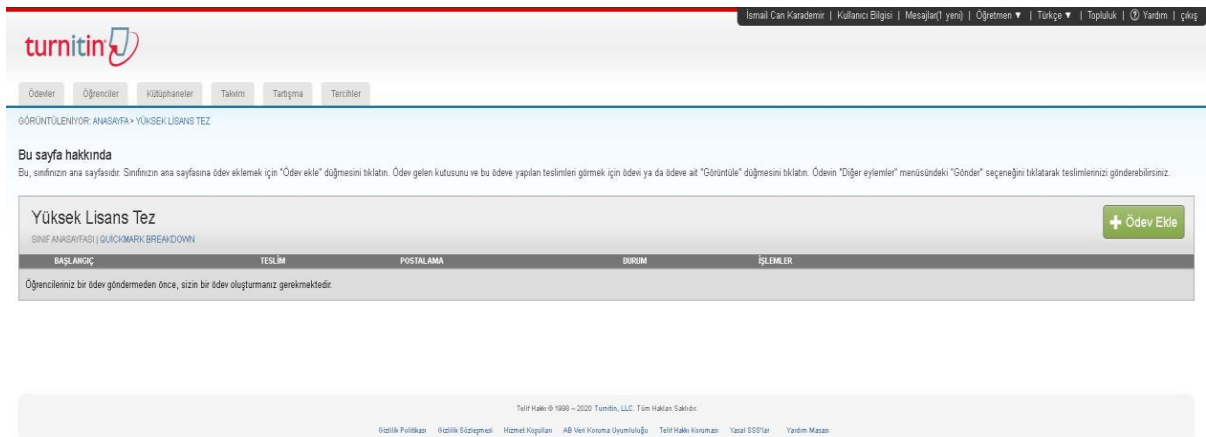
**Sınıf bitiş tarihi:** En az 1 yıllık olarak ayarlamanız tavsiye edilmektedir. Süre bitiminde sınıfı tekrar kullanmak isterseniz Takvim ikonuna tıklayarak tarihi güncelleyebilirsiniz.

Son olarak **Gönder** tuşuna basarak sınıfınızı oluşturabilirsiniz.



## ÖDEV OLUŞTURMA

Biraz önce sınıfımızı oluşturduk. Aşağıdaki görselde sağda bulunan **Ödev Ekle** butonuna tıklıyoruz.



turnitin

Email Can Karademir | Kullanıcı Bilgisi | Mesajlar(1 yeni) | Öğrenciler

ÖdevlerÖğrencilerNot DefteriKütüphanelerTakvimTartışmaTercihler

ÖDÜNTÖLENİYOR: ANASAYFA • YÜKSEK LİSANS TEZ

**Bu sayfa hakkında**  
Bir ödev oluşturmak için, ödev başlığı giriniz ve ödev için başlangıç ve teslim tarihi seçiniz. İsterseniz ödevle ilgili ödev tanımlı girebilirsiniz. Varsayılan, bu ödevde gönderilen ödevlerin tüm veri tabanımızda taranmasıdır. Özel bir arama oluşturmak veya gelişmiş ödev seçenekleri ile düğmesine tıklayınız.

**Yeni Ödev**

**Ödev Başlığı** ⓘ  
Açık Erişim  
Sadece Turnitin tarafından benzerlik kontrolünün yapılabileceği dosya türlerine izin ver  
Tüm dosya türlerine izin ver ⓘ

**Başlangıç tarihi** ⓘ  
14-Oca-2020  
de 14 : 31  
**Teslim tarihi** ⓘ  
21-Oca-2020  
de 23 : 59

[İsteğe bağlı ayarlar](#)

Gönder

**Ödev Başlığı :** Bu alana dilediğinizi yazabilirsiniz. Örnek: Açık Erişim.

**Sadece Turnitin tarafından benzerlik kontrollerinin yapılabileceği dosya türlerine izin ver** kısmını işaretleyiniz.

**Başlangıç Tarihi:** Ödevi oluşturduğunuz tarihtir.

**Teslim Tarihi:** Turnitin'e öğrencilerinizin yapacakları son yükleme tarihidir.

### İsteğe Bağlı Ayarlar

Teslim günü geçtikten sonra ödev gönderilmesine izin verilsin mi? ⓘ  
☒ Evet  
☐ Hayır

**Benzerlik Raporu**

Gönderiler için Benzerlik Raporları oluşturulsun mu? ⓘ  
☒ Evet  
☐ Hayır

Öğrenci gönderisi için Benzerlik Raporları oluştur ⓘ  
hemen oluştur (teslim tarihine kadar raporların üzerinde değişiklik yapmak mümkündür) ▼

Bu ödevde gönderilen tüm yazılı ödevlerdeki bibliyografik materyaller Benzerlik Endeksi'nden çıkarılsın mı? ⓘ  
☐ Evet  
☒ Hayır

Bu ödevde gönderilen tüm yazılı ödevlerdeki alıntılar Benzerlik Endeksi'nden çıkarılsın mı? ⓘ  
☐ Evet  
☒ Hayır

**Yukarıdaki görseldeki seçenekleri işaretlemeniz önerilmektedir.**

Bu ödevle gönderilen tüm yazılı ödevlerdeki alıntılar Benzerlik Endeksi'nden çıkarılsın mı? [?](#)

☐ Evet

☒ Hayır

Küçük kaynaklar hariç tutulsun mu? [?](#)

☐ Evet

☒ Hayır

Öğrencilerin Benzerlik Raporlarını görmelerine izin verilsin mi? [?](#)

☒ Evet

☐ Hayır

Çeviri Eşleştirme etkinleştirilsin mi? (Beta) [?](#)

Çeviri Eşleştirme hangi dilleri destekliyor?

☒ Evet

☐ Hayır

**Yukarıdaki görseldeki seçenekleri işaretlemeniz önerilmektedir.**

**ÖDEVLERİ ŞURAYA GÖNDER: DEPO YOK**

Dikkat edilmesi gereken en önemli alanlardan biridir. **Bu ayar, öğrencinin ödevinin depoda saklanmamasını sağlar.**

Ödev depoya gönderilir ve ileride tekrardan taratılırsa yüzde 90 yüzde 100 gibi yüksek oranlarla karşılaşılabılır.

Ödevleri şuraya gönder: [?](#)

depo yok

Arama seçenekleri: [?](#)

☒ Öğrenci ödev deposu

☒ Kurum ödev deposu

☒ Mevcut ve arşivlenmiş internet

**ÖDEV EKLEME**

turnitin

İsmail Can Karaman | Kullanıcı Bilgisi | Mesajlar | Yeni | Öğretmen | Tarihçe | Tarihçe | Tarihçe | Yardım | Çık

Ödevler Öğrenciler Kütüphaneler Takvim Tartışma Tercihler

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA > YÜKSEK LİSANS TEZ

**Bu sayfa hakkında**  
Bu, sizin ana sayfasıdır. Sizin ana sayfasına ödev eklemek için "Ödev ekle" düğmesini tıklayın. Ödev gelen kutusunu ve bu ödevi yapılan teslimleri görmek için ödev ya da ödevle ait "Görüntüle" düğmesini tıklayın. Ödevin "Değer ayarları" menüsündeki "Gönder" seçeneğini tıklayarak teslimlerinizi gönderebilirsiniz.

**Yüksek Lisans Tez**  
SİRF ANASAYFA | QUICKMARK BREAKDOWN

**Açık Erişim**

BASLANGIÇ	TESLİM	POSTALAMA	DURUM	İŞLEMLER
ÖDEV	14.Oca.2020 14:11PM	21.Oca.2020 11:12PM	N/A N/A	0 / 0 gönderilebilir

Daha Fazla İşlem

Ayarları düzenle  
Gönder  
Ödevi sil

Turnitin® 1998 - 2020 Turnitin, LLC. Tüm Hakları Saklıdır.  
Gizlilik Politikası | Gizlilik Bildirimi | Hizmet Koşulları | AKA Vaka Kurumu Üyeliği | Turnitin Hakkında Sorular | Yazar | Sözlük | Yardım Merkezi

İlk olarak **Daha Fazla İşlem** , sonra **Gönder** bağlantısına tıklayınız.

← → ↺ turnitin.com/t\_submit.asp?r=17.0738288383735&svr=40&lang=tr&aid=87536290

Ödevler Öğrenciler Not Defteri Kütüphaneler Takvim Tartışma Tercihler

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA > YÜKSEK LİSANS TEZ > AÇIK ERİŞİM

**Gönder: Tek Dosya Yükleme** ADIM ● ○ ○

**Çoklu Dosya Yükleme**  
**Kes & yapıştır yükle**  
**Sıkıştırılmış Dosya Yükleme**

Yazar  
Kayıtlı olma

Adı

Soyadı

Gönderi Başlığı

Gönderdiğiniz dosya hiçbir depoya eklenmeyecek.

Ne gönderebilirim?

Turnitin' e yükleyeceğiniz dosyayı seçin:

Bu bilgisayardan seç

Dropbox'dan seç

Google Drive'dan seç

Öğrenci adı, soyadı, gönderi başlığı kısımları doldurulmalıdır. Çoklu dosya özelliğiyle birden fazla dosya aynı anda yüklenebilir. Kes / yapıştır özelliğiyle ödev kopyalanarak sistemdeki alana yapıştırılabilir. Dosyanızı kişisel bilgisayarınızdan ve ya bulut ortamından (dropbox, Google drive) yükleyebilirsiniz.

**NOT: Gönderdiğiniz dosya hiçbir dosyaya eklenmeyecek. Yazısına dikkat edin.**  
**ONAYLAMA EKRANI**



Göndermek istediğiniz dosyanın bu olduğunu onaylayın.

Yazar:

A S

Ödev başlığı:

Açık Erişim

Gönderi başlığı:

açık erişimm

Dosya adı:

openlibrary.pdf

Dosya boyutu:

860.41K

Sayfa sayısı:

6

Kelime sayısı:

350

Karakter sayısı:

2145

« Sayfa 1 »



Gizliliğinizi çok ciddiye alıyoruz. Bilgilerinizi pazarlama amaçlarıyla hiçbir harici şirket ile paylaşmayız. Bilgileriniz YALNIZCA hizmetimizi sunabilmemiz için üçüncü taraf iş ortaklarımız ile paylaşılabilir.

Onayla

İptal

Onayladıktan sonra dosyanız sisteme yüklenecektir. **Yükleyeceğiniz dosya maksimum 400 sayfa ve ya 40 MB olmalıdır.**

## BENZERLİK EKRANI

turnitin

Ödevler

Öğrenciler

Not Defteri

Kütüphaneler

Takvim

Tarifişma

Tercihler

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANASAYFA • YÜKSEK LİSANS TEZ • AÇIK ERİŞİM

**Bu sayfa hakkında**  
Bu sizin ödev kutunuzdur. Bir yazılı ödevi görüntülemek için yazılı ödevin başlığını seçin. Bir Benzerlik Raporunu görüntülemek için yazılı ödevin benzerlik sütunundaki Benzerlik Raporu ikonunu seçin. Tıkalanabilir durumda olmayan bir ikon Benzerlik Raporunun henüz oluşturulmadığını gösterir.

**Açık Erişim**  
GELEN KUTUSU | GÖRÜNTÜLENİYOR: YENİ ÖDEVLER ▾

Dosyayı Gönder

Çevrimiçi Derecelendirme Raporu | Ödev ayarlarını düzenle | E-posta bildirmeyenler

<input type="checkbox"/>	YAZAR	BAŞLIK	BENZERLİK	PUNLA	CEVAP	DOSYA	ÖDEV NUMARASI	İŞLEN
<input type="checkbox"/>	A S	açık erişimm	...	...			1241806490	14-Oca-2020

Tutti Hakkı © 1999 – 2020 Tutti, LLC. Tüm Hakları Saklıdır.

Yüksek Performans

Öğrenci Geliştirme

Hızlı Geliştirme

AB Menüsüne Üyeliğiniz

Tutti Hakkı Hakkında

Yazılabilirlik

Yazılabilirlik

Yüklemeden hemen sonra açılan sayfa. Sistemin tarama süresi dosyaya göre değişmektedir.

Açık Erişim

GELEN KUTUSU | GÖRÜNTÜLENİYOR: YENİ ÖDEVLER ▾

Dosyayı Gönder

<input type="checkbox"/>	YAZAR	BAŞLIK	BENZERLİK	PUNLA	CEVAP	DOSYA
<input type="checkbox"/>	AS	açık erişimm	%5	--	--	

Örnek dosyada benzerlik oranının yüzde 5 olduğunu görüyoruz.

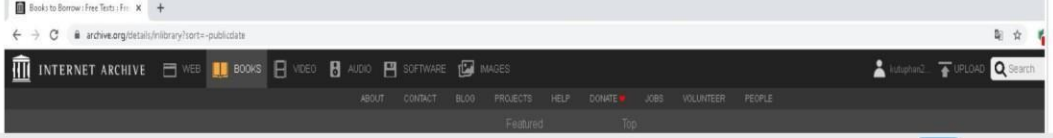
turnitin açık erişim 1 / 1

**Kıtabı ödünç alma işleminden önce**

1. <https://openlibrary.org/account/create> adresinden sisteme kaydınızı gerçekleştiriniz.
2. <https://www.adobe.com/tr/creativecloud.html> sayfasında **oturum aç** bağlantısına tıkladıktan sonra “Yeni kullanıcı mısınız? **Bir hesap oluşturun**” adresinden Adobe üyeliğinizi gerçekleştiriniz.
3. <https://www.adobe.com/tr/solutions/ebook/digital-editions/download.html> adresinden Adobe Digital Editions programını indiriniz ve kurunuz.

**“<https://openlibrary.org/>” ADRESİNDEN KİTAP ÖDÜNÇ ALMA İŞLEMİ**

1. <https://archive.org/> adresine gidiniz. Sayfadaki “Books” menüsünden “Books to Borrow” kısmına tıklayınız.



The screenshot shows the Internet Archive website. The top navigation bar includes 'INTERNET ARCHIVE', 'WEB', 'BOOKS', 'VIDEO', 'AUDIO', 'SOFTWARE', and 'IMAGES'. Below this, there are links for 'ABOUT', 'CONTACT', 'BLOG', 'PROJECTS', 'HELP', 'DONATE', 'JOBS', 'VOLUNTEER', and 'PEOPLE'. The main content area is titled 'Books to Borrow' and features a search bar and a list of books available for borrowing. The 'Books to Borrow' section is highlighted in the original image.

Benzerlik raporunu incelediğimizde pembe çizgili bölümün başka kaynaklarla benzer olduğunu görüyoruz. Kırmızı kaplı 1 in üzerine tıkladığımızda hangi kaynaktan alıntı yaptığımız görülür.



Benzerlik oranını gösteren butonu.



Rapor indirme butonu. **Mevcut görünümü indirmeyi seçiniz.**



Filtreler ve ayarlar butonu.

< 1 / 1 > ?

5  
  
Filtreler ve ayarlar butonu.  
  
X

Filtreler

Alıntıları Çıkar

☐

Bibliyografyayı Çıkar

☐

Şundan daha az olan kaynakları çıkarın:

☐ kelime

☐ %

☒ Boyuta göre çıkarma

İsteğe Bağlı Ayarlar

Çok Renkli Vurgulama

☐

Filtreler ve ayarlar ile :

- Alıntılar ve kaynakçaları çıkarabilirsiniz.
- Kaynak %1 den az benzerlik içeriyorsa çıkarılabilir.

**SIKÇA KARŞIMIZA ÇIKAN HATA: ÖĞRENCİ DEPOSU – YÜKSEK ORAN**

**ÖZET**

İslam Hukuku, günümüz meselelerine uygulanması mümkün olmayan katı ve statik bir sistem değildir. Dolayısıyla dünya ve ahiret hayatının her safhasındaki sorulara cevap veren, değişen zamana ve mekâna göre dinamikliğini koruyabilen bir sistemdir. Hiç şüphesiz İslam hukukunun ana kaynakları olan Kur'an ve Sünnet pek çok meseleyi çözüme kavuşturmakla beraber, bazı meselelerde hükümlerin delalet etme biçimlerinde sarahat bulunmamaktadır. İslam Hukukçuları ilk dönemden beri asli kaynaklara dayalı hükümleri daha anlaşılır kılmak için tali hükümleri istinbat etmek üzere kendine özgün yöntemler geliştirmişlerdir. Bunların başında da örf ve âdetlerin hukuki süreçlerde üstlendiği rol önemli bir yer tutmaktadır. Ayrıca İslam, Cahiliye döneminin bütün örf ve âdetlerini

**Tüm Kaynaklar**

Kaynak	Oran
Atatürk Üniversitesi Ödevi	%89
www.scribd.com	%7
archive.org	%6
es.scribd.com	%5
pt.scribd.com	%5
tr.scribd.com	%5
dergipark.ulakbim.gov.tr	%5
www.islamhukuku.com	%5
isamveri.org	%4
acikarxiv.deu.edu.tr	%4
acikarxiv.ankara.edu.tr	%3
epdf.tips	%3
docplayer.biz.tr	%3

Tüm kaynaklar kısmında en başta Atatürk Üniversitesi Ödevi %89 benzerlik oranını görüyoruz.

Buradan aynı ödevin tekrar yüklendiğini ( ödev deposuna yüklendiğini) görebiliyoruz.

**ÖNEMLİ NOT: Benzerlik oranı yüksek çıkarsa yüklediğiniz dosyayı kesinlikle silmeyiniz. Dosya idsi bilinmezse Turnitin sisteminden silinmesi mümkün olamayacaktır.**

## ÇÖZÜM YOLLARI

### 1. KÜTÜPHANE YÖNETİCİNİZLE İLETİŞİME GEÇİN

Silinecek **ödev İDlerini** belirleyiniz. Kütüphane yöneticinize silinecek dosya numaralarını iletiniz. Kütüphane yöneticiniz Turnitin ile iletişime geçip dosyanın silinmesinde katkıda bulunacaktır.

### 2. EŞLEŞEN KAYNAĞI ÇIKARMA

yerini almıştır. Asr-ı saadetten günümüze kadar birçok hukuki alanda örfün asli delillere ters düşmeyecek şekilde kullanıldığını görmekteyiz. Bu hususları ileride daha geniş açıklayacağımız için burada sadece kısaca değinmekle yetiniyoruz. Kaynak olma noktasında klasik fıkıh kitaplarında örf, genel olarak müstakil bir başlık halinden ziyade, hakikat ve mecaz bağlamında anlatılmıştır.<sup>1</sup> Yazılı hukukun ortada olmadığı zamanlarda bile toplumların başıboş olmadığını, sistematik bir gelenekle idare edildiğini tarihi gelişmelerden biliyoruz. Toplumların her işleminde yazılı olmayan ama kendisine uyulan normların olduğunu, tarihsel gelenek içinde rastlamak mümkündür. Ancak bir işlemin normatifikasyonu, onun maddi varlığının veya belgesinin varlığı değil tersine onun anlamı

**Eşleşmeler Genel Bakış**

Kaynak	Oran
archive.org	%2
isamveri.org	%2
www.kitapipeti.com	%1
www.scribd.com	%1
www.e-scribd.com	%1
www.kitapipeti.com	%1
adadspace.edu.tr	%1
TURAN, M. F. İslam, F. İslam, F. İslam	%1
www.acikarxiv.deu.edu.tr	%1
mafiatoc.com	%1
www.tefahat.gov.tr	%1
acikarxiv.deu.edu.tr	%1
www.islamhukuku.org	%1

<sup>1</sup> Hayta, Mustafa, "Kur'an'daki Ma'rûf ve Örf Kavramlarının Fıkhi Açısından Değerlendirilmesi", (Yüksek Lisans Tezi), Çukurova Üniversitesi Sosyal Bilimler Enstitüsü Temel İslam Bilimleri Adana, 2010, S. 2, 3.

Sisteminize giriş yaptıktan sonra yüksek oranlı ÖDEVİ/TEZİ bulunuz. Daha sonra dosyanın görünümüne tıklayınız. Sağdaki kutucuklardan Tüm Kaynaklara geliniz. Daha önceden yüklediğiniz dosyayı yüksek oranlı şekilde göreceksiniz. O dosyayı işaretleyip,

kaynakları çıkar butonuna tıklayınız. **Sayfayı yenilediğinizde güncel oranınızı göreceksiniz.**

### **ŞİFREMI UNUTTUM**



## Reset User Password

Please enter the email address you used to create your user profile. Click "next" when you are done.

Email Address

Last Name or Family Name

If you do not know the email address for your account...

Ask your instructor (or Turnitin administrator, if you are an instructor) to look up your email address.

NOTE: Due to privacy agreements, Turnitin CANNOT release your email address - even to you. You MUST get this information from your institution.

Next

[Privacy Pledge](#) | [Privacy Policy](#) | [Terms of Service](#) | [EU Data Protection Compliance](#) | [Copyright Protection](#) | [Legal FAQs](#)

Copyright © 1999 - 2022 Turnitin, LLC. All rights reserved.

[https://www.turnitin.com/password\\_reset1.asp?r=14.857978434588&svr=22&session-id=&lang=en\\_us&](https://www.turnitin.com/password_reset1.asp?r=14.857978434588&svr=22&session-id=&lang=en_us&) adresine tıklayarak e mail adresini ve soyisim(last name) alanlarını doldurarak next tuşuna basınız.



## Reset User Password

If you remember the answer to your secret question, please enter it below. Click "Next" when you are done.

If you selected your secret question in a language other than the one you are reading this in, please select your language from the list:

English

Secret Question:

What are the last five digits of your SSN?

Answer:

[Forgot your answer?](#)

Please note that all passwords are case-sensitive. Please check your spam, bulk or junk folder for the password reset email, as it is sometimes filtered as spam. The email will come from [noreply@turnitin.com](mailto:noreply@turnitin.com). You may need to whitelist this address with your spam blocker or administrator.

[Next](#)

[Previous](#)

[Privacy Pledge](#) | [Privacy Policy](#) | [Terms of Service](#) | [EU Data Protection Compliance](#) | [Copyright Protection](#) | [Legal FAQs](#)

Copyright © 1998 – 2020 [Turnitin, LLC](#). All rights reserved.

Gizli sorunun cevabını bilmiyorsanız [Forgot Your Answer](#) e tıklayınız.



## Reset User Password

The link to reset your password has been sent to: [ismail.karademir@atauni.edu.tr](mailto:ismail.karademir@atauni.edu.tr)

You have 24 hours to change your password using the emailed link.

[Privacy Pledge](#) | [Privacy Policy](#) | [Terms of Service](#) | [EU Data Protection Compliance](#) | [Copyright Protection](#) | [Legal FAQs](#)

Copyright © 1998 – 2020 [Turnitin, LLC](#). All rights reserved.

Şifre sıfırlama mailiniz e postanıza gönderilmiştir. 24 saat içerisinde şifrenizi oluşturabilirsiniz.

**TEZ BENZERLİK SONUCUNDA ENSTİTÜLERE GÖNDERİLECEK DOSYALAR**

turnitin

İsmail Can Karademir | Kullanıcı Bilgisi | Mesajlar(1 yeni) | Öğretmen | Türkçe | Topluluk | Yardım | Çıkış

Ödevler | Öğrenciler | Not Defteri | Kütüphaneler | Takvim | Tariflama | Tercihler

GÖRÜNTÜLENİYOR: ANA SAYFA > YIL > YAPRAK GÖRÜNTÜLERİNİN GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ VE YAPRAK SİMRİAĞLARI İLA SINIFLANDIRILMASI

**Bu sayfa hakkında**  
Bu sizin ödev kutunuzdur. Bir yazılı ödevi görüntülemek için yazılı ödevin başlığını seçin. Bir Benzerlik Raporunu görüntülemek için yazılı ödevin benzerlik sütunundaki Benzerlik Raporu ikonunu seçin. Taklanabilir durumda olmayan bir ikon Benzerlik Raporunun henüz oluşturulmadığını gösterir.

**YAPRAK GÖRÜNTÜLERİNİN GÖRÜNTÜ İŞLEME TEKNİKLERİ VE...**  
GELEN KUTUSU | GÖRÜNTÜLENİYOR: YENİ ÖDEVLER

Dosyayı Gönder

Çevrimiçi Derecelendirme Raporu | Ödev ayarlarını düzenle | E-posta bildirmeyenler

<input type="checkbox"/>	YAZAR	BİBLİYOTEKA	BENZERLİK	PUNILA	CEVAP	DOĞRU	ÖDEV NUMARASI	TARİH
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Giriş	%0		—	—	1173534025	16-Eyl-2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Kaynak Özetleri	%2		—	—	1173534035	16-Eyl-2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Sonuç	%5		—	—	1173534043	16-Eyl-2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Abstract	%6		—	—	1173534016	16-Eyl-2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Araştırma Bulguları	%6		—	—	1173534054	16-Eyl-2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Özet	%6		—	—	1173534008	16-Eyl-2019
<input checked="" type="checkbox"/>	Ahmet Ardaşanlı	Materyal ve Yordam	%8		—	—	1173534059	16-Eyl-2019

Tümünü Göster | 500 Dosya | 117 Dosya Göster

Ekran görüntüsünün 1 adet çıktısı alınacaktır.

Dosyaların raporları indirilip çıktısı  
alınacaktır.