

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
SÜREKLİ EĞİTİM UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
ANTALYA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA DÜZENLENEN
EĞİTİM İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ

TARAFLAR

Madde 1 : Bu protokol, Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ile Antalya İl Sağlık Müdürlüğü arasında düzenlenmiştir.

TANIMLAR

Madde 2 : Bu protokolda geçen;

Bakanlık : Sağlık Bakanlığı'nı,

Atatürk Üniversitesi: Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü'nü,

ATASEM : Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi'ni,

Müdürlük : Antalya İl Sağlık Müdürlüğü'nü,

Eğitici : Eğitim faaliyetlerinde eğitim programı hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek üzere görevlendirilen kişileri,

Eğitim : ATASEM ve Müdürlük arasında iş birliği ile düzenlenecek olan her türlü eğitim, seminer, sempozyum vb. faaliyetleri

Sertifika : İş birliği içerisinde düzenlenecek olan eğitimleri başarı ile bitirenlere verilecek olan ATASEM Müdürü ve Antalya İl Sağlık Müdürü imzalı sertifikayı,

ifade eder.

AMAÇ

Madde 3 : Bu protokol, ATASEM ile Müdürlük iş birliğinde düzenlenecek olan her türlü eğitim, seminer, sempozyum vb. ne yönelik çalışmalar yapılması için gerekli olan usul ve esasları düzenlemeyi amaçlamaktadır.

KAPSAM

Madde 4 : Bu protokol, ATASEM ve Müdürlük iş birliğinde;

- 1- Düzenlenecek olan eğitim, seminer, sempozyum vb. faaliyetlerin , gerçekleştirilmesi, eğitim programlarının içeriğinin belirlenmesi, eğitim programlarına eğitici olarak görevlendirilecek olanların belirlenmesi,
- 2- Müdürlük tarafından belirlenecek sağlık çalışanlarından oluşan grubun eğitimlere katılımının sağlanması,
- 3- Eğitim vb. organizasyonlarının ATASEM tarafından gerçekleştirilmesi ve söz konusu organizasyonlara Müdürlük tarafından destek sağlanması, ve benzeri konularda iş birliğine ilişkin usul ve esasları kapsar.

DAYANAK

Madde 5: Bu protokolün dayanağı, 11.12.2009 tarihli ve B.10.0.SEG.0.72.00.03/010.03/15296 sayılı Salık Bakanlığı Hizmet İçi Eğitim Yönetmeliği'dir.

ATASEM'İN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Madde 6: İş birliğinde düzenlenecek olan eğitim, seminer, sempozyum vb. organizasyonlar ATASEM tarafından Antalya ilinde gerçekleştirilecektir.

Madde 7: Eğitimlerin sorumlusu ATASEM tarafından belirlenecek olup, eğitim sorumlusu tarafından belirlenen eğitimcilerin görevlendirilmesi ATASEM tarafından gerçekleştirilecektir.

Madde 8: Eğitimlerin sonunda katılımcılara ATASEM tarafından sertifika sınavı yapılacaktır.

Madde 9: Sertifika sınavında başarılı olan katılımcılara verilecek olan sertifikalar ATASEM tarafından düzenlenecektir. Söz konusu sertifikalar, her iki kurumun da logosu ve yetkililerinin imzası olacak şekilde tasarlanıp düzenlenecektir.

Madde 10: Eğitim vb. faaliyetlerin tarihi ATASEM tarafından, Müdürlüğün de görüşü alınmak suretiyle belirlenecektir.

Madde 11: Eğitim vb. faaliyetlerin ücreti ATASEM tarafından belirlenecektir. Belirlenen eğitim bedeli, eğitimin başlangıç tarihinden önce katılımcılar tarafından ATASEM'in banka

hesabına yatırılacaktır. Hangi banka hesabının kullanılacağı ATASEM tarafından Müdürlüğe bildirilecektir.

Madde 12: Eğitimlerin planlamasında herhangi bir değişiklik olması halinde eğitimden en az 15 gün önce ATASEM, söz konusu durumu Müdürlüğe bildirecektir.

Madde 13: Müdürlük tarafından hazırlanacak olan materyallere ihtiyaç olması halinde destek sağlanacaktır.

MÜDÜRLÜĞÜN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

Madde 14: Eğitimlere katılacak olan katılımcılar Müdürlük tarafından belirlenecektir. Belirlenen katılımcıların listesi ve katılımcı bilgileri (isim-soy isim-adres-kimlik numarası-iletişin numarası vb. hususlar) Müdürlük tarafından eğitimden en az 15 gün önce ATASEM'e bildirilecektir.

Madde 15: Eğitimlerin Antalya ilinde gerçekleştirileceği mekân Müdürlük tarafından belirlenecek olup, söz konusu yer bilgisi hususunda ATASEM'e bilgi verilecektir.

Madde 16: Her iki taraf adına eğitimlerin denetlenmesi hususu Müdürlük tarafından gerçekleştirilecektir.

Madde 17: Eğitim faaliyeti ile ilgili her türlü materyalin basımı, çoğaltılması ve dağıtımı Müdürlük tarafından yapılacaktır.

Madde 18: Eğitimler ile ilgili her türlü araç ve gerecin temini Müdürlük tarafından sağlanacaktır.

Madde 19: Eğitimlerin tarihi, yeri ve saatine ilişkin duyuru Müdürlük tarafından yapılacaktır.

EĞİTİM PROGRAMLARINA İLİŞKİN USUL VE ESASLAR

Madde 20 : Yapılacak olan eğitimlerde devam zorunluluğu esastır. Devam zorunluluğunu yerine getirmeyen katılımcılar sertifika sınavına alınmaz.

Madde 21: Eğitimlerin sonunda yapılacak olan sertifika sınavında 100 üzerinden en az 60 geçerli puan alan adaylar, sertifika almaya hak kazanacaklardır.

Madde 22 : Eğitimlere yalnızca sağlık çalışanları kabul edilecektir.

YÜRÜTME KURULU

Madde 23 : Aşağıda yer alan hususlar Yürütme Kurulu tarafından gerçekleştirilir:

- 1- Protokolün yürütülmesine ilişkin hususlarda, karar verme yetkisi Yürütme Kuruluna ait olup; Yürütme Kurulu belirli aralıklarla protokolün uygulanmasına ilişkin sonuçları değerlendirir.
- 2- Yürütme Kurulu Kararları ATASEM ve Müdürlük tarafından onaylanarak icrai nitelik kazanır.
- 3- Yürütme Kurulunun sekretarya hizmetleri ATASEM tarafından yerine getirilir.
- 4- Bu protokol kapsamında taraflar alt düzenlemeler yapabilirler.
- 5- Yürütme Kurulunda ATASEM'i temsilen;
 - ATASEM Müdürü,
 - ATASEM Eğitim Planlama ve Koordinasyon Biriminden Sorumlu Müdür Yardımcısı
 - ATASEM Halkla İlişkiler ve Tanıtım Biriminden Sorumlu Müdür Yardımcısı,Müdürlüğü temsilen;
 - Antalya İl Sağlık Müdürü,
 - Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Sağlık hizmetleri Başkanı,
 - Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Sağlık Meslekleri Birimi Uzmanı,
- 6- Bu protokolde yer alan hususların yürütülmesinde görev almak üzere Yürütme Kurulu tarafından, ihtiyaç oranında uzman ve/veya idari personel görevlendirilir.

GİZLİLİK

Madde 24: Protokolün uygulanması süresinde elde edilecek bilgilerin gizlilikle korunması hususunda taraflar azami hassasiyet göstermek ve edindikleri bilgileri başka mecralarda paylaşmamakla yükümlüdürler.

DİĞER HÜKÜMLER

Madde 25 : Taraflardan birinin kusuruna dayalı olarak, protokol hükümlerinin yerine getirilmemesi durumunda kusurlu olan taraf diğer tarafın uğradığı zararı karşılamakla yükümlüdür.

Madde 26 : Bu protokolle ilgili ihtilafların çözümünde Erzurum Mahkemeleri yetkilidir.

YÜRÜRLÜK

Madde 27 : İşbu protokol imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. Protokol, 1 (bir) yıl süreli olup; taraflardan herhangi birinin; süre bitiminden 1 (bir) ay önce protokolün sona ermesini talep etmemesi halinde; işbu protokol 1 (bir) yıllık süre için uzatılmış sayılacaktır.

Madde 28: 5 (beş) sayfa ve 28 (yirmi sekiz) maddeden oluşan bu protokol, bir tarafta Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü ile diğer tarafta Antalya İl Sağlık Müdürlüğü arasında iki nüsha olarak imza altına alınmıştır. Protokolün bir sureti Atatürk Üniversitesi Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi Müdürlüğü'ne bir sureti ise Antalya İl Sağlık Müdürlüğü'ne verilmiştir.

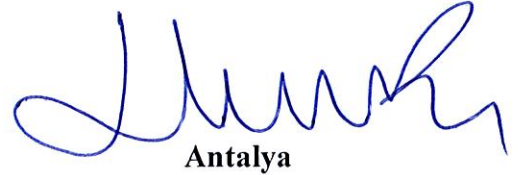
.../ ... /2018



Atatürk Üniversitesi

**Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi
Müdürü**

Prof. Dr. Lokman TURAN



Antalya

İl Sağlık Müdürü

Dr. Ünal HÜLÜR