



T.C.
ERZURUM VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 77105592-30.01-E.18577897

06.11.2017

Konu :Protokol

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE
(Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı)

- İlgi: a)Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı Arasında Yapılan Ölçme Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Alanında Kurs Açılmasına Dair İş Birliği Protokolü.
b) Valilik Makamının 03/11/2017 tarihli ve 18492237 sayılı onayı.

Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile Müdürlüğümüz arasında Ölçme Değerlendirme Merkezi Alanında yürütülecek kurs faaliyetleri ile ilgili planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin protokol yapılmış olup, valilik onayı ekte sunulmuştur.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

İsmail BAĞRIYANIK
Vali a.
İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı

Ek:

1-Onay (1 sayfa)

2-Protokol (4 Sayfa)



T.C.
ERZURUM VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

Sayı : 77105592-30.01-E.18492237

03/11/2017

Konu : Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir
Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile
İl Millî Eğitim Müdürlüğü Arasında
İmzalanacak Protokol

VALİLİK MAKAMINA

Müdürlüğümüz Ölçme Değerlendirme Merkezi Alanında yürütülecek kurs faaliyetleri ile ilgili planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile Müdürlüğümüz arasında iş birliği protokolu imzalanması planlanmaktadır.

Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile Müdürlüğümüz arasında ekte sunulan protokol metninin imzalanması Müdürlüğümüzce uygun görülmektedir. Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde; Olur'larınıza arz ederim.

Ercan YILDIZ
İl Millî Eğitim Müdürü

OLUR
03/11/2017

Muharrem ELİGÜL
Vali a.
Vali Yardımcısı

**ERZURUM İLİ MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ İLE ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ KAZIM
KARABEKİR EĞİTİM FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
ARASINDA YAPILAN ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME SINAV HİZMETLERİ
ALANINDA KURS
AÇILMASINA DAİR İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

AMAÇ

Madde 1.Protokolün amacı Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi işbirliğinde ölçme ve değerlendirme merkezi alanında düzenlenecek eğitim faaliyetleri ile ilgili esas ve yükümlülükleri belirlemektir.

KAPSAM

Madde 2.Bu protokol Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi işbirliğinde ölçme ve değerlendirme alanında yürütülecek ücretli veya ücretsiz kurs faaliyetleri ile ilgili planlama, uygulama, organizasyon, belge tanzimine ilişkin esas ve yükümlülükleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3.Bu protokolün dayanağı;

3.1. Milli Eğitim Temel Kanunu

3.2. 21.05.2010 tarihli ve 27587 sayılı M.E.B. Yaygın Eğitim Kurumları Yönetmeliği,

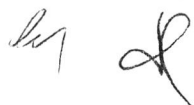
3.3. “652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname”

3.4. “Millî Eğitim Bakanlığı İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği”

TANIMLAR

Madde 4.Bu protokolde adı geçen;

Bakanlık	:Milli Eğitim Bakanlığı'nı,
Genel Müdürlük	:Ölçme Değerlendirme Sınav Hizmetleri Genel Müdürlüğü'nü,
Milli Eğitim Müdürlüğü	:Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğünü,
Milli Eğitim Müdür Yrd.	:Ölçme ve Değerlendirme Sınav Hizmetleri sorumlu İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı
Merkez Müdür	:Ölçme ve Değerlendirme Merkezini,
Kurs	:Ölçme ve Değerlendirme Merkezi sorumlu Şube Müdürünü,
Kurs Yeri	:Diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği halinde halka açık ücretsiz olarak düzenlenen genel, mesleki ve teknik kursları,
Kursiyer	: Erzurum Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen yerler.(Kamu kurum ve kuruluşları,Belediye vb.)
Belge	:Kursa katılan kişiyi,
Kurs Sorumlusu	:Kursları başarı ile bitirenlere verilen belgeyi,
	:Kursu açan kurum tarafından bir kurs merkezinden sorumlu kılınan kişiyi.



Kurs Yöneticisi	:Birden fazla kursun işleyişinden ve koordinesinden birinci derecede Yetkili olan Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından görevlendirilen ve resmi makamlara karşı da sorumlu olan kişiyi,
Eğitimci	:Kurslarda görevlendirilen, nitelikleri MEB mevzuatına uygun olan Kadrolu sözleşmeli, öğretmenlere Kazım Karabekir Eğitim Fakültesinde görevli akademik personeli,
Kursiyer	:Nitelikleri MEB mevzuatına uygun kadrolu, sözleşmeli gönüllük esasına dayalı resen görevlendirilecek olan personeli,
Program	:Açılacak kursun amacına uygun Hayat Boyu Öğrenme Genel Müdürlüğüne onaylanmış programı,
Kurs Planı	:Öğretim programında belirlenen gün, hafta ve ay olarak programın işleyişini gösteren çizelgeyi ifade eder.

TARAFLAR

Madde 5.Bu protokolün tarafları;

- 5.1. Erzurum İl Milli Eğitim Müdürlüğü (Ölçme ve Değerlendirme Sınav Hizmetleri Şube Müdürlüğü)
- 5.2. Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı

YÜKÜMLÜLÜKLER

Madde 6.Bu protokolün kapsamındaki iş ve işlemlerin yürütülmesinde Erzurum Milli Eğitim Müdürlüğü ve Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı yetkilileri yükümlüdür.

6.1 Erzurum Milli Eğitim Müdürlüğü

Görev ve Yükümlülükleri

- 6.1.1 Kurs sorumlusu ve kursların yöneticisini belirlemek,
- 6.1.2 Ücretsiz kurs verilecek yerleri belirleyerek gerekli tefrişatı, kurs araç ve gereçlerini karşılamak,
- 6.1.3 Kurslarda uygulanacak programla ilgili her türlü materyalin basımı, çoğaltımı ve kurs merkezlerine dağıtımını yapmak
- 6.1.4 Kurs merkezlerinin en iyi şekilde verimli olabilmesi için temizlik, ısınma, aydınlanma, güvenlik ve diğer imkânları sağlamak,

6.2. Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi

Görev ve Yükümlülükleri

- 6.2.1. Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı ölçme ve değerlendirme alanında kurslara akademik personel ihtiyacını karşılayacaktır.

6.3. Ölçme ve Değerlendirme Sınav Hizmetlerinden Sorumlu İl Milli Eğitim Müdür Yardımcısı Görev ve Yükümlülükleri

- 6.3.1 İşbirliği protokolünü Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi Dekanlığı ile birlikte tanzim etmek,
- 6.3.2 Bakanlık, yönerge, genelge, emir ve kararları vb. işlemleri kurs merkezlerine zamanında iletmek,
- 6.3.3 Kurs merkezlerinde açılacak kursların ve görev yapacak öğretilerinin onayını sağlamak,
- 6.3.4 Kursların açılış ve kapanışlarında Atatürk Üniversitesi Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi ile işbirliğinde törenlerin düzenlenmesini sağlamak,
- 6.3.5 Milli eğitim adına eğitim faaliyetlerinin denetimini yapmak.

6.4. Ölçme ve Değerlendirme Merkezinin Görev ve Yükümlülükleri

- 6.4.1 Milli Eğitim Müdürlüğü ve Kazım Karabekir Eğitim Fakültesi tarafından teklifi yapılan kursların ve eğitimcilerin onaylarını almak ve eğitimcilerin ek ders ücretlerini karşılamak,
- 6.4.2 Kursları başarıyla bitirenlere belge tanzim etmek,
- 6.4.3 Gerekli bilgi belge rapor ve evrakları kurs sorumlusu ile birlikte zamanında yapmak,
- 6.4.4 Uygulanacak eğitim faaliyetleri için kurs türlerine göre plan ve programları temin ederek kurs sorumlusuna vermek.
- 6.4.5 Milli eğitim adına eğitim faaliyetlerinin denetimini yapmak.

6.5. Kurs Sorumlusu Görev ve Yükümlülükleri

- 6.5.1 Kurslar için gerekli yerlere ilgili makamlara ilan ve duyuru yapmak,
- 6.5.2 Kurslarda eğitime devam kursiyerler için sınav yapmak,
- 6.5.3 Kurslarda eğitim, öğretim, yönetim ve disiplin işlerinin ilgili program ve mevzuata göre uygun yürütmek,
- 6.5.4 Kurs ve kursiyerlerle ilgili her türlü bilgiyi Ölçme ve Değerlendirme Merkezine zamanında bildirmek ve işlemleri yapmak,
- 6.5.5 Eğitimi ve kursiyerlerin moral ve motivasyonunu artırıcı etkinlikler düzenlemek,
- 6.5.6 Kurslarla ilgili resmi makamlar tarafından verilen diğer görevleri yapmak,



6.6. Kurs Yöneticisi Görev ve Yükümlülükleri

- 6.6.1 Açılan kursların ve faaliyetlerin koordinesini sağlamak,
- 6.6.2 Milli Eğitim Müdürlüğü adına kursların iç denetimini yapmak,
- 6.6.3 Resmi makamlar adına kursları temsil etmek,

FAALİYETLERİN YÜRÜTÜLME VE UYGULAMA ESASLARI

- Madde 7.** Bu protokolde belirtilen yükümlülükler ve diğer mevzuat çerçevesinde kurs merkezlerinde Erzurum Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından görevlendirilen personel yetkilileri sorumludur.
- 7.1 Kurs merkezlerinin denetim, izleme ve değerlendirilmesi Erzurum Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme ve Değerlendirme Sınav Hizmetleri şube Müdürlüğü tarafından yapılır.
- 7.2 Açılacak kurs türleri ve yapılacak faaliyet ve sosyal etkinlikler şunlardır:

(Aşağıdaki maddelere, kuruma ve kurs türüne göre ekleme veya çıkarma yapılabilir.)

  3

- ✓ Soru Hazırlama Teknikleri kursu
- ✓ Ölçme ve Değerlendirme Uygulamaları kursu,

YÜRÜRLÜK

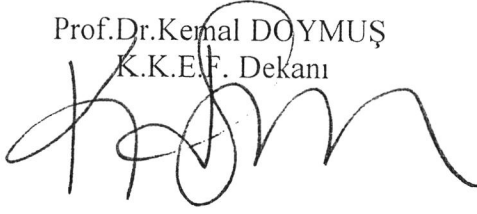
Madde 8.Protokol .../.../2017 tarihinde 4 (DÖRT) sayfa, iki (2) suret ve 9 (DOKUZ) madde olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

YÜRÜTME

Madde 9.Bu protokol imzalandığı tarihten itibaren 2 (İKİ) yıl süre ile geçerlidir. Protokolün bitim tarihinden bir ay öncesine kadar taraflardan herhangi bir talep gelmediği takdirde süre kendiliğinden bir (1) yıl daha uzar. İl Millî Eğitim Müdürlüğünün yapılan bu protokolü tek taraflı fesih hakkı saklıdır.

03.11.2017

Prof.Dr.Kemal DOYMUŞ
K.K.E.F. Dekanı



03.11.2017

Ercan YILDIZ
Erzurum İl Millî Eğitim Müdürü

