

YAYIN BAŞVURUSU VE İLERLEYİŞİNE İLİŞKİN SÜREÇ

Yazar(lar) bir dilekçe ekinde izin yazısı, dolduracağı Yayın Öneri Formu (Ek -1) ile eserin üç nüsha basılı ve üç nüsha dijital halini (Cd ortamında World ve Pdf formatında) hazırlayıp Yayınevi Koordinatörlüğüne teslim ederek başvuruda bulunur.

Başvuru takibindeki ilk Yayınevi Yürütme Kuruluna görüşülmek üzere sunulur.

Yayınevi Yürütme Kurulunca yayım sürecinin başlatılması uygun görülen eserler Yayın Ön Değerlendirme komisyonuna gönderilir.

(Ön Değerlendirme Komisyonu eserin konusuyla alakalı Enstitülerdir)

Ön değerlendirmeden olumlu sonuç alan eserlere komisyonca Kurum içi ve Kurum dışından iki asıl, iki yedek Editör, Hakem veya Raportör tayin edilir.

Editör, Hakem veya Raportörler eseri amaç, kapsam, içerik, nitelik ve Yayınevi Çalışma Yönergesine uygunluğu açısından inceler ve Yayınevi Koordinatörlüğüne görüşlerini bildirir.

Görüşlerin olumlu olması halinde eser Dil Uzmanlarınca yapılacak tashihin ardından Yayınevi Yürütme Kurulunun son incelemesinden sonra nihai onay için Üniversite Yönetim kuruluna sunulur.

Nihai onaydan sonra esere Yayınevi Koordinatörlüğü tarafından Üniversite Yayın Numarası verilerek ISBN ve Bandrol başvurusunda bulunulur. İç kapağı hazırlanan eser basılmak üzere belirlenecek matbaaya gönderilir.