

ERZURUM CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI
İLE
ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ VE
ERZURUM ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ
ARASINDA HÜKÜMLÜLERİN KAMUYA YARARLI İŞLERDE
ÇALIŞTIRILMALARINA VE AĞAÇLANDIRMA FAALİYETLERİNE İLİŞKİN
İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

1. AMAÇ

1.1. Bu Protokol: haklarında kamuya yararlı bir işte ücretsiz olarak çalıştırılmasına karar verilen hükümlülerin; kamu hizmetinde çalıştırılırken yeniden suç işlemesini engelleyici etkenleri güçlendirmek, sosyalleşmelerini teşvik etmek, toplumu suça karşı korumak, üretken-verimli, kanunlara nizamla ve toplumsal kurallara saygılı, sorumluluk taşıyan bir yaşam biçimine uyumunu kolaylaştırmayı ve Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliğinin 51'inci maddesi gereğince "hizmetler listesinin" hazırlanmasını amaç edinmiştir.

2. KAPSAM

2.1. Bu Protokol; mahkemeler tarafından 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu'nun 50/1-f maddesi, 5271 sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu'nun 231/8-c maddesi ve 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkında Kanun'un 105/A ve 106/3 maddeleri gereğince verilen kamuya yararlı işlerde çalıştırılma yükümlülüklerinin, Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı ile Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ve Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü işbirliğinde yerine getirilmesi sürecinde yapılması gereken görevlere ilişkin iş ve işlemleri kapsar.

3. DAYANAK

3.1. Bu Protokol; 5237 sayılı Türk Ceza Kanunu, 5271 Sayılı Ceza Muhakemesi Kanunu, 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkındaki Kanun, 5402 Sayılı Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu ile Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

4. KONU

4.1. Bu protokolde; haklarında kamuya yararlı bir işte ücretsiz olarak çalıştırılmalarına karar verilen ve Erzurum Denetimli Serbestlik Müdürlüğü tarafından yönlendirilen hükümlülerin Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ile Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü'ne bağlı birimlerinde ağaç dikimi ve diğer hizmetlerde ücretsiz ve sigortasız olarak çalıştırılması konu edilmiştir.

5. TARAFLAR

5.1. Bu Protokolün tarafları; Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ve Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü'dür.

6. YETKİLİ BİRİMLER

6.1. Bu protokol hükümlerinin uygulanmasında; Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı adına Denetimli Serbestlik Müdürlüğü, Atatürk Üniversitesi adına Genel Sekreterlik, Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü adına ise Orman Bölge Müdürlüğü yetkili ve sorumludurlar.

7. İDARİ ESASLAR

7.1. Haklarında kamuya yararlı bir işte ücretsiz olarak çalıştırılmasına karar verilen kişilerle ilgili görev alacak / verilecek tüm birimlerde bu protokolün esaslarını yerine getirecek olan personel,; Erzurum Denetimli Serbestlik Müdürlüğü, Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ve Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü tarafından belirlenecektir.

8. İNFAZDA SÜRE

8.1. Kamuya yararlı bir işte çalışma yaptırımının infaz süresi saat hesabı ile belirlenir. Karar türüne göre bir gün 2 (İKİ) veya 4 (DÖRT) saat olarak hesaplanır.

9. ÇALIŞTIRILACAK HÜKÜMLÜ SAYISI

9.1. Kamuya yararlı bir işte çalışma yaptırımı verilen hükümlüler mahkeme kararı ile belirlendiğinden çalıştırılacak kamu kurumu ve / veya kuruluşunca herhangi bir sayı sınırı ile kadın, erkek ve çocuk ayırımı da yapılmayacaktır.

10. ÜCRET VE SİGORTA

10.1. Kamuya yararlı bir işte çalışma yaptırımı verilen hükümlülere herhangi bir ücret ödenmeyecektir. Ayrıca 06/12/2006 tarihli 5560 Sayılı Çeşitli Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına İlişkin Kanununun 44. maddesi ile 5402 Sayılı Kanununun 14. maddesine ekli 2. fıkrasında "*kamu yararına çalışma yaptırımının infazında 17/07/1964 tarihli ve 506 Sayılı Sosyal Sigortalar Kanunu hükümleri uygulanmaz*" hükmü çerçevesinde sigorta yapılmayacaktır.

11. SEKTÖRLER

11.1. Kamuya yararlı bir işte ücretsiz olarak çalışma yaptırımında 4 (DÖRT) ana hizmet kolu bulunmaktadır. Bunlar; Temizlik Hizmetleri, Bakım-Onarım Hizmetleri (boya, badana, teknik tamirat, kapı pencere tamir işleri, marangozluk vb.), Çevre Düzenleme ve Ağaçlandırma Hizmetleri (park-bahçe bakım işleri, bahçıvanlık, ağaç dikimi vb.) ve Genel İdari Hizmetleridir (büro işleri, veri hazırlama, danışma hizmetleri vb.).

12. ERZURUM CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

12.1. Hükümlüyü; suç nevi, yaş, cinsiyet, meslek ve eğitim durumu, ikametgah adresi ile kamu kurum ve / veya kuruluşunun faaliyet alanı ve çalışma zamanlarını göz önünde bulundurarak yerleştirmek.

12.2. Hükümlünün Denetim Planındaki yükümlülüklerini aksatmadan yerine getirip getirmediğini yapılacak denetimler ile takip etmek.

12.3. Hükümlünün Denetim Planındaki yükümlülüklerini aksattığının veya İHLAL ettiğinin ilgili kamu kurumu ve/veya kuruluşu tarafından bildirilmesi veya denetim bürosu ekipleri tarafından tespit edilmesi halinde hükümlüyü anılan yönetmelik hükümleri çerçevesinde yazılı olarak UYARMAK.

13. ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

13.1. Haklarında kamuya yararlı bir işte ücretsiz olarak çalıştırılmasına karar verilen hükümlülerin infaz işlemlerine başlanılabilmesi için Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile "Çalışma Protokolü" imzalamak.

13.2. Hükümlünün işe gelip-gelmediği, yükümlülüklerini aksatıp aksatmadığı, iş yerinin disiplin kurallarını ihlal edip-etmediğinin takibi ve denetimi için hükümlünün yerleştirildiği kamu kurum ve / veya kuruluşunda bir gözetmen görevlendirmek.

13.3. Hükümlünün Denetim Planındaki yükümlülüklerini İHLAL ettiğinin tespiti halinde durumu bir tutanak ile yazılı hale getirip gereği için durumu Erzurum Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'ne bildirmek.

13.4. Hükümlünün ilgili kurumda çalışmaya başladığı tarihten itibaren başlamak üzere 2 (İKİ) hafta aralıklarla Hükümlü Takip Cetvelini tanzim ederek Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'ne göndermek.

13.5. Grup halinde yapılan çalışmalarda hükümlülerin çalışma alanına götürülüp getirilmesi amacıyla bir hizmet aracı tahsis etmek.

13.6. Üniversite bünyesinde yapılacak ağaçlandırma çalışmaları için yer temini ile ağaç dikimi için gerekli araç ve gereçleri sağlamak.

14. ERZURUM ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

14.1. Hükümlülerin kamu hizmetinde ücretsiz çalışma yükümlülükleri kapsamında yapılacak ağaçlandırma çalışmalarında ihtiyaç duyulan fidanlar ile dikim için gerekli malzemeleri temin etmek.

14.2. Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü bünyesinde uygulanacak kamu hizmeti yükümlükleri için Denetimli Serbestlik Müdürlüğü ile "Çalışma Protokolü" imzalamak.

14.3. Bu kapsamda hükümlünün işe gelip-gelmediği, yükümlülüklerini aksatıp aksatmadığı, iş yerinin disiplin kurallarını ihlal edip-etmediğinin takibi ve denetimi için hükümlünün yerleştirildiği kamu kurum ve / veya kuruluşunda bir gözetmen görevlendirmek.

14.4. Hükümlünün Denetim Planındaki yükümlülüklerini İHLAL ettiğinin tespiti halinde durumu bir tutanak ile yazılı hale getirip gereği için durumu Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'ne bildirmek.

14.5. Hükümlünün çalışmaya başladığı tarihten itibaren başlamak üzere 2 (İKİ) hafta aralıklarla Hükümlü Takip Cetvelini tanzim ederek Erzurum Cumhuriyet Başsavcılığı Denetimli Serbestlik Müdürlüğü'ne göndermek.

14.6. Erzurum Orman Bölge Müdürlüğü bünyesinde grup halinde yapılacak çalışmalarda hükümlülerin çalışma alanına götürülüp getirilmesi amacıyla bir hizmet aracı tahsis etmek.

15. PROTOKOLDE SÜRE

15.1. Bu Protokol imzalandığı tarihten itibaren 3 (ÜÇ) yıl süre ile geçerlidir. 3 (ÜÇ) yıldan sonra taraflardan herhangi bir talep gelmediği takdirde protokol her yıl kendiliğinden birer yıl uzar.

16. PROTOKOLE UYULMAMASI VE FESİH

16.1. Taraflardan birinin bu protokol hükümlerinden doğan yükümlülüklerini yerine getirmemesi durumunda gerekçesi karşı tarafa yazılı olarak bildirilir. Gerekçelendirilen sebep giderilirse protokole devam edilir aksi durumda Protokol ilgili kurumca feshedilmiş sayılır. Ancak Protokole uyulmaması nedeniyle doğacak sorumluluktan dolayı tarafların genel hükümlere göre hukuki ve cezai yollara başvuru hakkı saklıdır.

17. SON HÜKÜMLER

17.1. Kamuya yararlı bir işte ücretsiz olarak çalıştırılmasına karar verilen ve ilgili kamu kurumu ve / veya kuruluşuna yerleştirilen hükümlünün infaz işlemlerinde bu protokolda değinilmeyen hususlarda 5275 sayılı Ceza ve Güvenlik Tedbirlerinin İnfazı Hakkındaki Kanun ile Denetimli Serbestlik Hizmetleri Kanunu ve Denetimli Serbestlik Hizmetleri Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

18. TEBLİGAT VE İLETİŞİM

18.1. Tarafların Protokol süresince tebligatları kabul edecekleri adresleri ve iletişim bilgileri aşağıdadır. Bilgilerin değişmesi halinde değişiklik 5 (BEŞ) iş günü içerisinde karşı tarafa resmi yazı ile bildirilir. Aksi takdirde aşağıda yazılı adrese yapılan tebligat geçerlidir.

ERZURUM CUMHURİYET BAŞSAVCILIĞI

Adres : Yönetim Caddesi Adalet Sarayı Erzurum

Telefon : 0442 235 75 35 (12 hat)

Faks : 0442 235 75 49

ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ

Adres : Atatürk Üniversitesi Kampüsü Erzurum

Telefon : 0442 231 1001

Fax : 0442 231 1112

ERZURUM ORMAN BÖLGE MÜDÜRLÜĞÜ

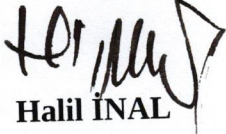
Adres : Ömer Nasuhi Bilmen Mah. Kombina Cad. Yakutiye / Erzurum

Telefon : 0 442 235 06 94-95

Fax : 0 442 235 05 87

18. YÜRÜRLÜK

3 (ÜÇ) nüsha olarak hazırlanan iş bu Protokol 5 (BEŞ) sayfadan ve 18 (ON SEKİZ) maddeden ibaret olup 28/04/2017 tarihinden itibaren yürürlüğe girecektir.


Halil İNAL

Erzurum Cumhuriyet Başsavcısı


Prof. Dr. Ömer ÇOMAKLI

Atatürk Üniversitesi Rektörü


Şaban BIYIKLI

Erzurum Orman Bölge Müdürü