İŞLEMİ BAŞLAT

PERSONEL

ORGANİZASYONUNU YAP

AYLIK NÖBET ÇİZELGESİNİ

HAZIRLA VE DUYUR

NÖBET İMZALARINI

KONTROL ET

FAZLA ÇALIŞMA

LİSTELERİNİ TESLİM ET

KİTAP BÖLÜMÜ DANIŞMA

HİZMETİ VER

SÜRELİ YAYINLAR

DANIŞMA HİZMETİ VER

ÖDÜNÇ VERME HİZMETİ

VER

FOTOKOPİ HİZMETİ VER

MULTİMEDYA SALONUNU

KULLANDIR

KAPANIŞ ANONSU YAP

BİLGİSAYAR VE

AYDINLATMALARI KAPAT

PENCERE VE BÜROLARI

KAPAT

İŞLEMİ BİTİR

AYLIK

AYLIK

AYLIK

AYLIK

GÜNLÜK

GÜNLÜK