

# ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ

## Mezuniyet Öncesi Program Değerlendirme ve Müfredat Geliştirme Komisyonu

### Çalışma Esasları

#### Amaç

**Madde 1** – (1) Bu esasların amacı; Mezuniyet Öncesi Program Değerlendirme ve Müfredat Geliştirme Komisyonunun yapısı ve görevlerini tanımlamaktır.

#### Kapsam

**Madde 2** - (1) Bu esaslar, Mezuniyet Öncesi Program Değerlendirme ve Müfredat Geliştirme Komisyonunun kuruluş, görev, yetki ve çalışma esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

#### Tanımlar

**Madde 3** - (1) Bu esaslarda geçen,

**a) Dekan:** Tıp Fakültesi Dekanını,

**b) Fakülte:** Tıp Fakültesini,

**c) Komisyon:** Mezuniyet Öncesi Program Değerlendirme ve Müfredat Geliştirme Komisyonunu,

**ç) Öğrenci:** Tıp Fakültesi öğrencisini,

**d) Öğretim Üyesi:** Tıp Fakültesi öğretim üyesini,

**e) Program:** Tıp Fakültesi eğitim ve öğretim, hedef, amaç, içerik, eğitim ve ölçme değerlendirme yöntemlerinin tümünü ifade eder.

#### Komisyonun Amacı

**Madde 4** – (1) Komisyonun amacı, Tıp Fakültesi misyon ve vizyonu ışığında, fakültenin amaç ve hedefleri ile ulusal ve uluslar arası kriterleri göz önüne alarak, mezuniyet öncesi tıp eğitimi programını değerlendirmek ve geliştirilmesini sağlamak, sorunları belirlemek, çözümü için strateji geliştirmek, danışmanlık hizmeti sunmak, program değerlendirme ve müfredat geliştirme ile ilgili eğitim ve araştırma yapmak, sürekli ve sistematik bir değerlendirme yöntemi geliştirmek ve bu konularda yönetime öneriler sunmaktır.

#### Komisyonun Oluşturulması

**Madde 5-** (1) Komisyon aşağıda yer alan kapsam ve koşullarda oluşturulur.

**a)** Tıp Eğitimi Anabilim Dalı tarafından planlanan Program Değerlendirme ve Müfredat Geliştirme Komisyonunun üyeleri Dekanlık tarafından, her eğitim öğretim yılı başında görevlendirilir.

**b)** Komisyon üyeleri, Mezuniyet Öncesi Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünden 6 temsilci, Tıp Eğitimi Anabilim Dalından bir öğretim üyesi, Dahili, Cerrahi ve Temel tıp bilimlerini temsilen birer öğretim üyesi, Temel Tıp Bilimleri dönem (Dönem I, II, III) öğrencilerinden bir

öğrenci, Klinik Tıp Bilimleri dönem (Dönem IV, V) öğrencilerinden bir öğrenci, Aile hekimliği döneminden (Dönem VI) bir öğrenci katılımı ile oluşur.

c) Bir takvim yılı içinde, izinsiz veya mazeretsiz olarak üst üste üç toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer ve yerine aynı yöntemle yenisi seçilir. Komisyon üyeliğinin düşmesi Dekan onayının ilgiliye tebliğiyle yürürlüğe girer.

ç) Öğrenci temsilcisi üyeler, her eğitim öğretim dönemi başında dönem temsilcilerince Temel Tıp Dönemi, Klinik Tıp Dönemi ve Aile Hekimliği Dönemi için ikişer öğrenci olacak şekilde 6 öğrenci seçilerek önerilir, önerilen bu 6 öğrenciden her grubu temsilen birer öğrenci, Dekan tarafından komisyon çalışmalarında görevlendirilir.

d) Komisyon üyeleri kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve bir sekreter seçer.

e) Komisyon gerektiğinde konu ile ilgili başka uzmanları da çalışmalara katılmak üzere davet edebilir.

f) Komisyon gerektiğinde Tıp Fakültesi Öğretim üyelerinden alt Komisyon oluşturabilir. Alt Komisyonlar, görevlendirildikleri konu üzerindeki çalışmalarını belirlenen süre içinde tamamlayarak hazırladıkları raporları komisyona sunar.

g) Komisyon başkanı, alınan kararları yazılı olarak rapor eder.

### **Komisyonun Görev ve Sorumlulukları**

**Madde 6 – (1)** Komisyonun program değerlendirme ve müfredat geliştirme ile ilgili görev ve sorumlulukları aşağıdaki şekilde belirlenmiştir:

a) Kurumsal amaçlar ve eğitim-öğretim amaçlarını gözden geçirir ve geliştirir,

b) Fakültenin eğitim-öğretim programı hazırlıklarını yaparak, Eğitim komisyonunda görüşülmek üzere Dekanlığa sunar,

c) Eğitim programını değerlendirir, eksikleri belirler, yeni program oluşturma süreçlerini planlar,

ç) Ders, laboratuvarlar, klinik beceri, probleme dayalı öğrenim gibi tüm eğitim model ve uygulamalarının amaç ve hedeflerini değerlendirir,

d) Zorunlu ve seçmeli dersleri ve uygulamalarını önerir ve geliştirir,

e) Dersler, laboratuvarlar, konferanslar, serbest çalışma v.b. için seçilen yöntem ve sürelerin uygunluğunu değerlendirir,

f) Eğitim programı ve öğrenim ile ilgili geribildirimlerin analiz sonuçlarına göre, ilgili komisyonlarla koordinasyon içinde çalışarak programı günceller ve geliştirir,

g) Program değerlendirme ve Müfredat geliştirme çalışmaları ile ilgili eğitim programları düzenler,

ğ) Program değerlendirme ve Müfredat geliştirme ilgili araştırma yapar, raporlarını ve sonuçlarını hazırlar, kullanıcılarla paylaşımını sağlar,

h) Eğitim programının yürütülmesi sırasında ortaya çıkan sorunları analiz eder ve çözümler geliştirir,

- ı)** Program değerlendirme ve M¼fredat geliştirme alanındaki gelişmeleri izler ve kurumsal çalışmalara yansıtılmasını sağlar,
- i)** Program değerlendirme çalışmaları için ihtiyaç duyulan kaynakların (insan g¼c¼, fizik mekân, lojistik vb.) belirler ve dekanlığa sunulmasını sağlar,
- j)** Eğitim programının Ulusal ekirdek Eğitim Programı ve T¼rkiye'deki diğer ulusal d¼zenlemeler ve uluslararası gelişmelerle uyumunu d¼zenli olarak değerlendirmek için gerekli çalışmaları yapar,
- k)** Komisyon g¼revlerini y¼r¼t¼rken ilgili mevzuat h¼k¼mlerine g¼re hareket eder.

### **Komisyon alışma Esasları**

**Madde 7 – (1)** Komisyon alışma esasları aşağıda belirtilmiştir.

- a)** Komisyon eğitim-¼ęretim yılı s¼resince her yarıyılıda en az iki kez toplanır; gerektiğinde ek toplantılar yapılabilir
- b)** Komisyon g¼ndemle toplanır, her toplantı sonrası hazırlanan toplantı tutanağını Dekanlığa iletir.
- c)** Komisyon, akademik takvimin başında yıllık faaliyet planını, akademik takvimin sonunda yılsonu değerlendirme raporlarını Dekanlığa iletir.

### **Y¼r¼rl¼k**

**Madde 8-** (1) Bu esaslar Fak¼lte Kurulunda kabul edildiği tarihde y¼r¼rl¼ęe girer.

### **Y¼r¼tme**

**Madde 9-** (1) Bu esasları Dekan y¼r¼t¼r.