

2019-2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI PANDEMİ DÖNEMİ YAZ STAJI UYGULAMALARI

1. Üniversitemiz Senatosunun 05.06.2020 tarih ve 13 sayılı oturumunda alınan 83 sayılı kararı gereği **mezuniyet durumunda olan öğrencilerimizin staj uygulamaları küresel salgın dönemi şartları göz önünde bulundurularak uzaktan yürütülecektir. Öğrencilerimiz staj uygulamasını işyerlerinde yapamayacaklardır.**
2. Ekte verilen staj başvuru dilekçesi doldurulup imzalandıktan sonra e-posta, faks, kargo ya da posta yoluyla ilgili bölüm başkanlığına iletilecektir. Bölüm başkanlığına dilekçesi ulaşmayan öğrencilerin staj uygulaması başlatılmayacaktır.
3. **Staj uygulamaları 15 iş günü için 22 Haziran-08 Temmuz, 30 iş günü için 22 Haziran-27 Temmuz tarihleri arasında yapılacaktır.**
4. Staj uygulaması için her bölümün staj komisyonu tarafından bölüm web sayfasına eklenen materyaller dikkate alınarak aşağıda verilen örneğe göre staj dosyası hazırlanacaktır.
5. **Hazırlanan staj dosyası stajın bitimini takip eden 5 iş günü içinde okulumuza posta/kargo yoluyla iletilecektir. Belirtilen sürenin dışında gönderilen staj dosyaları kabul edilmeyecektir.**
6. Yaz okulunda ders alacak öğrencilerimiz, Üniversitemiz staj uygulama esaslarının 7. maddesi gereği haftada en fazla 9 saat ders ile birlikte stajlarını yapabileceklerdir. Yaz okulunda 9 saatin üzerinde dersi olan mezun durumundaki öğrencilerimiz yaz okulunun bitiminde stajlarını yapabileceklerdir.
7. Tek ders sınavına girecek öğrenciler staj bitiminden sonraki tek ders sınava katılabileceklerdir.

№ 02751

T.C.
ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ
ERZURUM MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ
ÖĞRENCİ STAJ DOSYASI

20.19..... - 20.20..... ÖĞRETİM YILI

ÖĞRENCİNİN

ADI SOYADI :
OKUL NO. :
BÖLÜMÜ :
PROGRAMI :
SINIFI :

İŞ YERİNİN

ADI : ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ SOSYAL BİLİMLER MYO
ADRESİ : ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ KAMPÜSÜ SOSYAL BİLİMLER MYO
ERZURUM

EĞİTİM PERSONELİNİN

ADI SOYADI : BU KISIM BOŞ BIRAKILACAK
ÜNVANI : BU KISIM BOŞ BIRAKILACAK

Form No:7 (Staj veren işyeri tarafından doldurulacaktır.)

Nº 02751

Öğrencinin

Adı-Soyadı :
Okul No:
Programı :
Staj Süresi :
Staj Başlama Tarihi :
Staj Bitiş Tarihi :

FOTOĞRAF

Koord. Öğr.Elmanı

Adı-Soyadı : **BU KISIM BOŞ BIRAKILACAK**

İşyerinin

Adı :
Adresi : **2019-2020 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI PANDEMİ**
Tel. No. : **DÖNEMİ-YAZ STAJI**
Faks No. :
E-Posta :

Eğitici Personel

Adı Soyadı : **BU KISIM BOŞ BIRAKILACAK**

Sayın İşyeri Yetkilisi,

İşyerinizde Staj ve Endüstriye Dayalı Öğretim Programı kapsamında süresinin tamamlayan öğrencinin bilgi, beceri ve stajdan yararlanma derecesini ve ilişkileri ile davranışlarının niteliklerini belirleyebilmek için aşağıdaki tabloyu özenle doldurunuz.

DEĞERLENDİRME TABLOSU

Özellikler	Değerlendirme
İşe İlgisi	
İşin Tanımlanması	
Alet-Techizat Kullanma Yeteneği	
Algılama Gücü	
Sorumluluk Duygusu	
Çalışma Hızı	
Uygun ve Yeterli Kadar Malzeme Kullanma Becerisi	
Zamanı Verimli Kullanma	
Problem Çözme Yeteneği	
İletişim Kurumu	
Kurallara uyma	
GENEL DEĞERLENDİRME	

Kaşe ve İmza

• Değerlendirme Kısmını A, B, C, D, E şeklinde kodlayınız.

A (100 - 85) : Çok İyi B (84 - 65) : İyi C (64 - 41) : Orta
D (40 - 30) : Geçer E (0 - 29) : Olumsuz

(Bu değerlendirme formu staj bitiminde işyeri tarafından doldurularak staj dosyası ile birlikte posta yoluyla veya işletme amirinin uygun görmesi halinde kapalı zarfta öğrenci ile elden gönderebilir.)

Öğrencinin

Adı-Soyadı :
Okul No: :
Programı :
Staj Süresi :
Staj Başlama Tarihi :
Staj Bitiş Tarihi :

Yukarıda Kimliği yazılı öğrencinin iş günü stajı KABUL / RED edilmiştir.

Staj Komisyon Başkanı

Üye

Üye

BU KISIM BOŞ BIRAKILACAK

STAJ KOMİSYONU DEĞERLENDİRME TABLOSU

NOT	HARF NOTU

NOT : BU BELGE YÜKSEKOKUL STAJ KOMİSYONU TARAFINDAN ONAYLANACAKTIR.

Çalışmanın Konusu ve Ana Hatları :.....		
.....		
.....		
Çalışmanın Yapıldığı Tarih :/...../20.....		
Çalışma ile İlgili Açıklamalar :		
TASDİK EDEN YETKİLİNİN		
ADI VE SOYADI	GÖREVİ - ÜNVANI	İMZA - MÜHÜR
BU KISIM BOŞ BIRAKILACAK		