

**ATATÜRK ÜNİVERSİTESİ OLTU BEŞERİ VE SOSYAL BİLİMLER
FAKÜLTESİ SOSYAL HİZMET BÖLÜMÜ ÖĞRENCİLERİNİN MESLEKİ DERS
UYGULAMALARINI OLTU KAYMAKAMLIĞI'NA BAĞLI KURUMLARDA
YAPMALARINA İLİŞKİN PROTOKOL**

Taraflar

Madde 1- İş bu protokol Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü ve Oltu Kaymakamlığı arasında gerçekleştirilmiştir. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıdaki gibidir.

a) Atatürk Üniversitesi Rektörlüğü

Adres : Atatürk Üniversitesi Merkez Yerleşkesi Yakutiye/ERZURUM
Telefon : +90 (442) 231 11 11
E-posta : ata@atauni.edu.tr

b) Oltu Kaymakamlığı

Adres : Karabekir Mahallesi, Hükümet Konağı, OltuERZURUM
Telefon : +90 (442) 816 10 10
Faks : +90 (442) 816 23 83
E-posta : oltu@icisleri.gov.tr

Amaç

Madde 2- Bu protokol, Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin uygulaması olan mesleki derslerinin uygulamalarını Oltu Kaymakamlığı'na bağlı kurumlarda yapabilmeleri ve bu bağlamda sorumluluk, uygulama esasları, öğrencilerin yükümlülükleri, protokol gerekçesi, uyuşmazlık ile protokolün süresi ve feshine ilişkin hükümleri belirlemek amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

Madde 3- Bu protokol, Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin, uygulaması olan mesleki derslerinin Oltu Kaymakamlığı'na bağlı kurumlar bünyesinde yapabilecekleri uygulamalarına ilişkin sorumluluk, uygulama esasları, öğrencilerin uygulamalardaki yükümlülükleri protokol gerekçesi, uyuşmazlık ile protokolün süresi ve feshine ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

Madde 4- Bu protokol, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Atatürk Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak düzenlenmiştir.

Sorumluluk

Madde 5- Erzurum Atatürk Üniversitesi Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü öğrencilerinin kurumlarda hafta içi mesai saatlerinde yapacakları uygulamaların izlenmesinden, denetiminden, kontrolünden ve değerlendirilmesinden, devam durumunun takibinden ve kurumda öğrencilerin kurallara uyması ve disiplininden Fakülte Dekanlığı tarafından görevlendirilecek ilgili uygulamalı mesleki dersin öğretim üyesi/üyeleri esas sorumlu olmakla birlikte, öğrencilerin takibi ve denetimi kurum müdürlüğü tarafından belirlenecek sorumlu tarafından da yerine getirilebilir.

Uygulama Esasları

Madde 6- Sorumlu Öğretim Üyesi, kaç öğrencinin hangi birimde ne zaman uygulama yapacağı ile ilgili bilgi ve belgeleri kurum yönetimine önceden bildirmekle yükümlüdür. Kurum yönetimi fiziki alan ve şartları da dikkate alarak uygulama yapacak öğrenci sayılarını sorumlu öğretim üyesiyle karşılıklı olarak düzenler.

Öğrencilerin Yükümlülükleri

Madde 7-

- a) Öğrenciler, beceri ve deneyim kazanmak amacıyla yapacakları her uygulamayı, sorumlu öğretim elemanı ve/veya sosyal çalışmacının denetim ve gözetiminde yapmakla yükümlüdür.
- b) Öğrenciler, uygulama yerindeki her türlü araç ve gerecin dikkatli kullanılmasına özen gösterirler.
- c) Öğrenciler, uygulama alanlarında kurum personeli ile ilişkilerinde ölçülü ve dikkatli davranırlar.
- ç) Öğrenciler, kurum çalışma saatlerine ve kurallarına uymak zorundadırlar.
- d) Öğrenciler, uygulama alanından sorumlu öğretim elemanının izni olmadan uygulama yerinden ayrılamazlar, uygulama yerini değiştiremezler.
- e) Öğrenciler, ilgili uygulama için belirlenen yer ve saatlerde uygulama yapmak zorundadırlar.

- f) Öğrenciler, uygulama süresince bölümlerince belirlenmiş üniforma düzenine uymak zorundadırlar.
- g) Öğrenciler, uygulama sırasında karşılaştıkları sorunları sorumlu öğretim üyesine iletmelidirler. Öğrenciler, karşılaştıkları sorunları kurumlarda çalışan diğer meslek grupları ile çözümlene çabasına girmemelidirler.
- h) Uygulamalarda öğrencilerin cep telefonu, cep bilgisayar vb. elektronik cihazları kapalı/sessiz konumda olmalıdır.
- i) Öğrenciler, kurumun belirlemiş olduğu bilgi güvenliği, müracaatçı mahremiyeti ve müracaatçı hakları kurallarına uymak zorunda olup, öğrenmiş oldukları bilgileri üçüncü şahıslara açıklayamazlar.

Ücret Yasağı

Madde 8- Öğrenciler kurumlarda yapacakları mesleki ders uygulamaları karşılığında protokol taraflarından herhangi bir **ücret talebinde** bulunamazlar ve anlaşmaya konu mesleki ders uygulamaları ~~olan~~ yapacak öğrenciler için tarafların herhangi bir **sigorta yükümlülüğü** bulunmamaktadır.

Protokol Gerekçesi

Madde 9- Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğrencilerinin Mesleki Ders Uygulamalarının Oltu Kaymakamlığı'na bağlı kurumlarda yapılma gerekçeleri ekte sunulmuştur.

Uyuşmazlık

Madde 10- Protokolün uygulanmasından doğabilecek her türlü anlaşmazlığa öncelikle sulh yolu ile çözüm bulunmaya çalışılacaktır. Bu mümkün olmadığı takdirde mercii olarak “Erzurum mahkemeleri ve icra daireleri” yetkilidir.

Protokolün Süresi

Madde 11- Protokol karşılıklı imza altına alındığı tarihten itibaren 2019-2020 eğitim öğretim yılı sonuna kadar geçerlidir. Protokol süresi sonunda tarafların yazılı mutabakatı ile belirlenecek süre kadar uzatılabilir.

Protokolün Feshi

Madde 12- 1) Mücbir sebep hallerinde, düzenlenen kapsamın gerçekleştirilebilmesi için tarafların mutabakatı ile ek süre verilebilir veya protokol, taraflarca feshedilebilir.

(2) Taraflar protokol yapıldıktan sonra mücbir sebep halleri dışında, herhangi bir neden ile taahhütlerini yerine getiremeyeceklerini gerekçeleri ile birlikte diğer tarafa 15 gün öncesinden yazılı olarak bildirmek kaydı ile protokolü tek taraflı feshetme yetkisine sahiptir.

Yürütme ve Yürürlük

Madde 13- İş bu protokol aşağıda yer alan Kurum Yetkilileri tarafından imza altına alınmıştır.

İş bu protokol, taraflarca imzalandığı tarihten itibaren yürürlüğe girer. Protokol hükümlerini taraflar müştereken yürütür. İş bu protokol 5 sayfa ve 13 maddeden ibaret olup, Üniversite ve Oltu Kaymakamlığı tarafından tam olarak okunup anlaşıldıktan sonra/...../2019 tarihinde iki nüsha olarak imza altına alınmıştır ve birer kopyası taraflarca alıkonulmuştur.

Prof. Dr. Aslan GÜLCÜ

Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler
Fakültesi Dekanı

Şenol TURAN

Oltu Kaymakamı

Prof. Dr. Nihat YATKIN

Atatürk Üniversitesi
Rektör Yardımcısı

TARİH

...../...../2019

EK: Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümü Öğrencilerinin Mesleki Ders Uygulamalarını Oltu Kaymakamlığı'na Bağlı Sosyal Hizmet kurumlarında Yapma Gerekçeleri:

Oltu Beşeri ve Sosyal Bilimler Fakültesi Sosyal Hizmet Bölümünün uygulamalı dersleri Sosyal Hizmet Merkezleri, MEB' na bağlı okullar, rehabilitasyon merkezleri, Denetimli Serbestlik Büroları, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları ve ilimizdeki kamu hastanelerinde yürütülmektedir. Uygulamaların yeterli şekilde yürütülebilmesi için Kurumunuza bağlı eğitim kurumlarının kullanılma gereksinimi aşağıda sıralanan nedenlerden dolayı gereksinim duyulmaktadır.

- ✓ Öğrenci sayısının fazla olması
- ✓ Öğrencilerin vaka çeşitliliği görmesi açısından farklı kurum rotasyonları yapılmasının öğrenci eğitimi yararına olması

Öğrenci uygulamalarında kurumlar arası rotasyon yapılsa da, rotasyonların belirlenmesinde derse özgü uygun alanlar kullanımına gereksinim duyulmaktadır. Fakültemizde uygulamalı dersi olan öğrencilerin uygulamalarının Kurumunuza bağlı eğitim kurumları arasında haftanın 3 günü rotasyona tabi olarak dağıtılması planlanmaktadır.