



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ
Graduate School of Health Sciences

Lisansüstü Eğitim-Öğretim Hakkında Bilgilendirme



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Enstitümüz

Enstitümüz, 2547 Sayılı Kanun'un 19. maddesi gereğince üniversitemiz bünyesinde 1983 yılında kurulmuş olan dört enstitüden biri olup, kendi bünyesinde lisansüstü eğitim - öğretim düzenleyen, yürüten ve denetleyen bir kuruluştur.

Eğitim Dili	%100 Türkçe
Eğitim Süresi	6 yarıyıl (Yüksek Lisans) 12 yarıyıl (Doktora) 14 yarıyıl (Lisans Mezuniyetiyle Doktora)
İletişim Bilgileri	Atatürk Üniversitesi Enstitüler Binası Kat:1 (Yabancı Diller Yüksek Okulu Yanı) 25240 – Erzurum sagbilenst@atauni.edu.tr 0442 231 4886



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Yönetim

Prof. Dr. Elif ÇADIRCI
(Enstitü Müdürü)

Prof. Dr. Abdulmecit ALBAYRAK
(Müdür Yardımcısı)

Hakan AKSAKAL
(Enstitü Sekreteri)

Prof. Dr. Mehtap KAVURMACI
(Müdür Yardımcısı)

Öğün YILDIZ
Yavuz TUTKUS
Yusuf KIR
(Öğrenci İşleri)

Necati AYDIN
Harun POLAT
(Personel ve Özlük İşleri)

Hülya HATUNOĞLU
(Ayniyat Saymanı)

Tuba TURHAN
(Özel Kalem)

Tagettin ÇINAR
(İşçi)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Ana Bilim Dalları ve Programlar

Ana Bilim Dalı	52
Program	44 Doktora 42 Tezli Yüksek Lisans 1 Tezsiz Yüksek Lisans

Öğrenci Sayıları

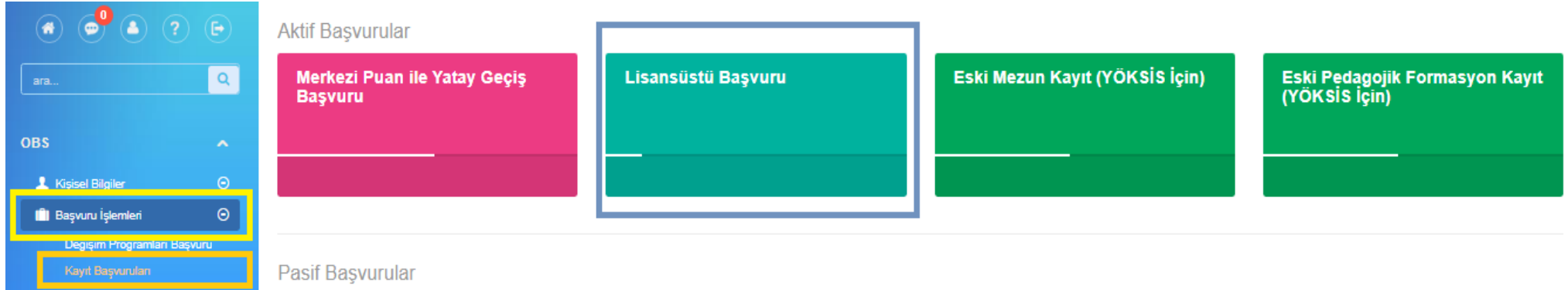
Toplam Öğrenci Sayısı	1512
Doktora	546
Tezli Yüksek Lisans	840
Tezsiz Yüksek Lisans	126
Uluslararası Öğrenci Sayısı	96

SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Lisansüstü Başvuru İşlemleri

- Adaylar, başvurularını müracaat tarihleri içerisinde, [Öğrenci Bilgi Sistemi \(OBS\)](#)'nden **online** olarak yapacaklardır.
- **OBS'de kullanıcı kaydı olan adaylar** [OBS](#)'ne giriş yaparak,
- **OBS'de kullanıcı kaydı olmayan adaylar** ise "[Kayıt Ol](#)" linki aracılığı ile kullanıcı adı ve şifresi alıp, OBS'ye giriş yaparak "**Başvuru İşlemleri & Kayıt Başvuruları**" linki ile açılan sayfada yer alan "**Lisansüstü Başvuru**" başlığı aracılığı ile gerçekleştirebilirler. (Örnek başvuru sayfası aşağıda verilmiştir.)



The screenshot displays the OBS system interface. On the left, a sidebar menu is visible with the following items: 'Kısmi Bilgiler', 'Başvuru İşlemleri' (highlighted with a yellow box), 'Değişim Programları Başvuru', and 'Kayıt Başvuruları' (highlighted with a yellow box). The main content area is divided into two sections: 'Aktif Başvurular' and 'Pasif Başvurular'. Under 'Aktif Başvurular', there are four buttons: 'Merkezi Puan ile Yatay Geçiş Başvuru' (pink), 'Lisansüstü Başvuru' (teal, highlighted with a blue box), 'Eski Mezun Kayıt (YÖKSİS İçin)' (green), and 'Eski Pedagojik Formasyon Kayıt (YÖKSİS İçin)' (green). Under 'Pasif Başvurular', there are no visible buttons.

Lisansüstü başvuru ve kayıt işlemleri için [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Lisansüstü Kesin Kayıt İşlemleri

LİSANSÜSTÜ PROGRAMLARA YERLEŞTİRİLEN ÖĞRENCİLER İÇİN KESİN KAYIT KLAVUZU

<p>Kullanıcı Adı ve Şifrenizi yazarak</p> <p>Öğrenci Bilgi Sistemine https://obs.atauni.edu.tr</p> <p>giriş yapınız.</p>	
<p>Yerleştirildiğiniz program bilgisi ekranda görüntülenmektedir.</p> <p>Programa kesin kayıt yaptırmak için tıklayınız.</p>	
<p>Sayfada yer alan bilgileri dikkatlice okuyunuz.</p> <p>Bilgilerinizde herhangi bir yanlışlık yoksa “Okudum Kabul ediyorum” kutucuğunu işaretleyiniz ve ONAYLA butonunu tıklayınız</p> <p>Tezsiz Yüksek lisans programlarına kayıt yaptıracak öğrenci adaylarının o program için belirlenen öğrenim ücretini ödemeleri gerekmektedir.</p>	



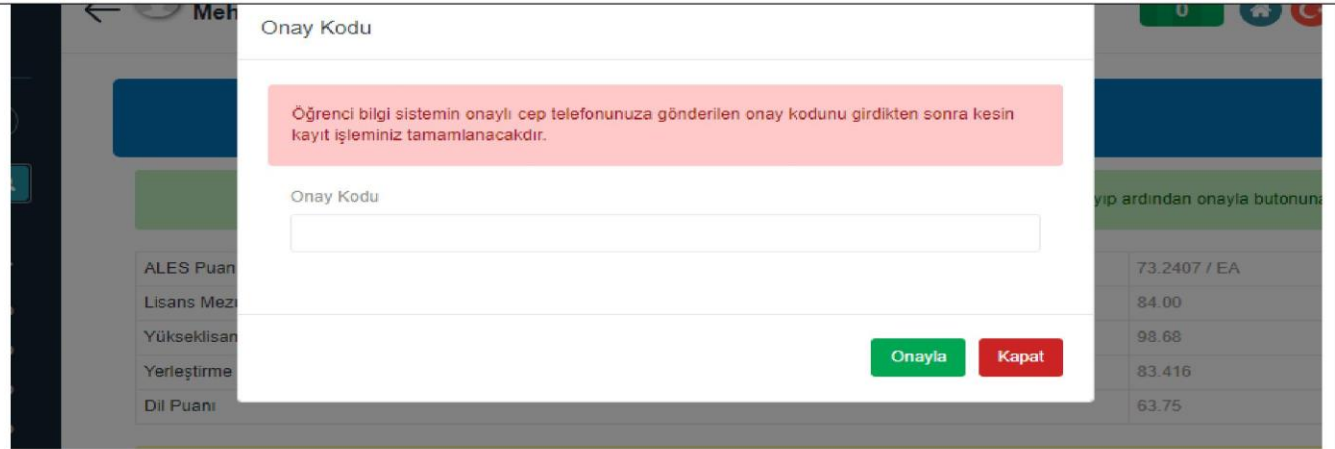
SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

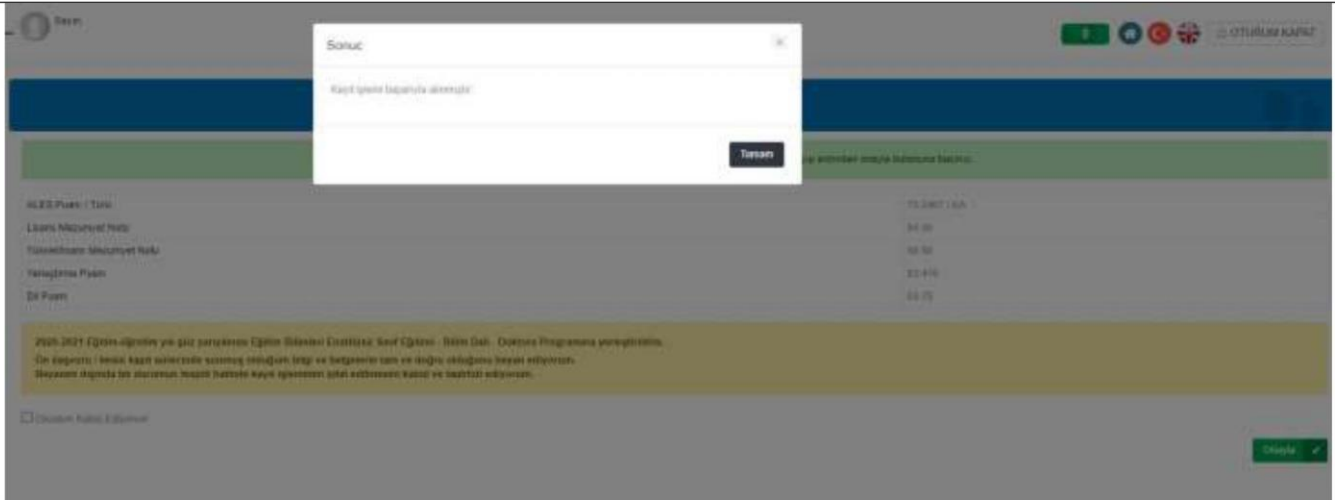
Lisansüstü Kesin Kayıt İşlemleri

Öğrenci Bilgi Sisteminde kayıtlı olan telefon numaranıza gönderilen onay kodunu yazınız.

“ONAYLA” butonunu tıklayınız.



Kayıt işleminiz tamamlanmıştır.





SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Danışman Ataması

- Danışman atamaları Enstitü Ana Bilim Dalı Başkanlığının Akademik Kurulunun önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile öğrencinin kayıt yaptırdığı dönemin başında atanır.
- Danışman talebinde bulunacak yeni kayıtlı öğrencilerin kayıtlı olduğu Ana Bilim Dalı Başkanlığı ile irtibata geçmesi gerekmektedir.
- Danışman öğrencinin alacağı dersleri onaylamada tek yetkili kişidir.
- Danışman değişikliği, danışmanın ve/veya öğrencinin gerekçeli talebi ve Ana Bilim Akademik Kurulunun önerisi, Enstitü Yönetim Kurulu Kararı ile yapılabilir.

Ders Kayıtları

- Ders kayıtları her yıl akademik takvimde yer alan tarihler arasında yapılır.
- Öğrencilerin **Uzmanlık Alan Dersi ve Danışmanlık** dersini alması zorunludur.
- **Öğrencinin alacağı bütün dersler danışman öğretim üyesi ile birlikte seçmelidir.**
- Ders kayıtları Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS) üzerinden yapılmaktadır.
- Akademik takvim her yılında başında Öğrenci İşleri Daire Başkanlığının sayfasından ilan edilir.
- **Lisansüstü programlarda alınan derslerden sınava girebilmek için %70 devam şartı aranır.**

2022/2023 Akademik Takvimi için [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Bilimsel Hazırlık Programları

- Yüksek lisans ve doktora programlarına kabul edilen öğrencilerden lisans veya yüksek lisans derecesini kabul edildikleri yüksek lisans veya doktora programından farklı alanlarda almış olanlar ile lisans veya yüksek lisans derecesini Üniversite dışındaki yükseköğretim kurumlarından almış olan yüksek lisans veya doktora programı adayları için eksikliklerini gidermek amacıyla bilimsel hazırlık programı uygulanabilir.
- Bilimsel hazırlık programında alınması zorunlu dersler, ilgili lisansüstü programını tamamlamak için gerekli görülen derslerin yerine geçemez. Ancak bilimsel hazırlık programındaki bir öğrenci, bilimsel hazırlık derslerinin yanı sıra ilgili enstitü anabilim/anasanat dalı başkanlığının önerisi ve enstitü yönetim kurulunun onayı ile lisansüstü programa yönelik dersler de alabilir.
- Bilimsel hazırlık programı **en az on iki, en fazla otuz kredilik** ders yükünden oluşur.
- Bilimsel hazırlık programı ile ilgili devam, ders sınavları, ders notları, derslerden başarılı sayılma şartları, ders tekrarı, kayıt silme ve diğer esaslar uygulama esaslarına göre yürütülür.
- Bilimsel hazırlık sınıfı öğrencileri yaz okulundan ders alabilirler.
- **Bilimsel hazırlık programında geçirilecek süre en çok iki yarıyıldır.** Yaz öğretimi bu süreye dâhil edilmez. Bu süre dönem izinleri dışında uzatılamaz ve süre sonunda başarılı olamayan öğrencinin ilgili enstitü ile ilişkisi kesilir. Bu programda geçirilen süre yüksek lisans veya doktora programı sürelerine dâhil edilmez.



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Yüksek Lisans Ders Aşaması

İlk 4 yarıyıl içinde

En az 21 kredi dersten başarılı olmak zorunludur.

Araştırma Yönetimi ve Etik dersinden başarılı olmak zorunludur.

Seminer dersinden başarılı olmak zorunludur.

Yukarıda belirtilen maddeleri sağlamayan öğrencilerin **kayıtları silinir.**

Doktora Ders Aşaması

İlk 4 yarıyıl içinde

En az 21 kredi dersten başarılı olmak zorunludur.

Araştırma Yönetimi ve Etik ve **Proje Hazırlama** derslerinden başarılı olmak zorunludur.

Seminer dersinden başarılı olmak zorunludur.

Yukarıda belirtilen maddeleri sağlamayan öğrencilerin **kayıtları silinir.**



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Kayıt Dondurma

- Kayıt dondurmak için yapılacak başvurular ders kaydı yaptırmış olmak şartı ile yarıyılın **ilk on iş günü içinde yapılır.**
- Öğrenci **en çok iki yarıyıl süre ile** kayıt dondurulabilir.
- Öğrenci, kayıt dondurduğu yarıyılta öğrenimine devam edemez ve sınavlara giremez. Kayıt donduran öğrencinin azami öğrenim süresi kayıt dondurma süresi kadar uzatılır.
- Kayıt dondurma başvurularını öğrencilerini Ana Bilim Dalı Başkanlığı aracılığı ile Enstitüye belirtilen tarihler arasında göndermelidir.
- Sağlık, askerlik, ve doğal afet gibi benzeri durumlarda Yönetim Kurulu Kararı öğrencinin kaydı dondurulur.
- [DF 17 Kayıt Dondurma Dilekçesi](#)

Kayıt Silme

- Kaydı sildirme talebinde bulunacak öğrencilerin, kayıt sildirme dilekçesini Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Öğrenim Talepleri-ilişik Kesme**" menüsüne yükledikten sonra kayıt silme işlemi yapılmaktadır.
- [DF 21 Kayıt Sildirme Dilekçesi](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Programın Seviyesi	Programın Normal Süresi		Programın Azami Süresi
Tezli Yüksek Lisans <i>(Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç)</i>	4 yarıyıl		6 yarıyıl
	Dört yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini ve seminer dersini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.		Azami süreler içerisinde tez çalışmasında başarısız olan veya tez savunmasına girmeyen öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.
Doktora <i>(Bilimsel hazırlıkta geçen süre hariç)</i>	Yüksek lisans derecesi ile alınanlar	8 yarıyıl	12 yarıyıl
	Lisans derecesi ile alınanlar	10 yarıyıl	14 yarıyıl
	Dört (YL derecesiyle alınanlar) / altı (Lisans derecesiyle alınanlar) yarıyıl sonunda öğretim planında yer alan kredili derslerini başarıyla tamamlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.		Tez çalışmasını on iki veya on dört yarıyıl sonuna kadar tamamlayamayan öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişiği kesilir.



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Lisansüstü Etkinlikler Menüsü

01.01.2017 tarihi itibari ile Enstitümüz Lisansüstü programlarda kayıt yaptıran öğrenciler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsü ile aşağıda belirtilen başvuruları yapabilmektedirler.

- Seminer
- Doktora Yeterlik Sınavları
- Tez İzleme Komitesi
- Tez Konusu
- Tez İzleme Komitesi Ara Raporları
- Tez Savunma Sınavları

Lisansüstü Etkinlikler Kullanım Kılavuzuna ulaşmak için [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Doktora Yeterlik Sınavları

- Yeterlik sınavı, derslerini ve seminerini başarı ile tamamlayan öğrencinin alanındaki temel konular ve kavramlar ile doktora çalışmasıyla ilgili bilimsel araştırma derinliğine sahip olup olmadığının ölçülmesidir. **Bir öğrenci bir yılda en fazla iki kez yeterlik sınavına girer.**
- Yeterlik sınavına **yüksek lisans derecesi ile kabul edilen öğrenci en geç beşinci yarıyılın, lisans derecesi ile kabul edilmiş olan öğrenci en geç yedinci yarıyılın sonuna kadar yeterlik sınavına girmek zorundadır.**
- Yeterlik sınavları **Kasım-Aralık** ve **Nisan-Mayıs** aylarında yılda iki kez yapılır. Bu iki sınav dönemi dışında yeterlik sınavı yapılmaz. **Yeterlik sınavı yazılı ve sözlü olarak iki bölüm hâlinde yapılır. Yazılı sınavda başarılı olan öğrenci sözlü sınava alınır. Bu sınavların her birinden en az 75 puan almak zorunludur. Yeterlik sınavında başarısız olan öğrenci başarısız olduğu bölüm/bölmülerden bir sonraki yarıyılda tekrar sınava alınır. Bu sınavda da başarısız olan veya bu sınava girmeyen öğrencinin doktora programı ile ilişkisi kesilir**
- Doktora Yeterlik sınavlarına öğrenci, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsünden başvuru yaptıktan sonra danışman "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsünden yeterlik jürisini oluşturmalıdır.
- Danışman tarafından oluşturulan doktora yeterlik jürisi ilgili Ana Bilim Dalı Başkanlığının **Doktora Yeterlik Komitesi** tarafından onaylanmaktadır.
- Doktora Yeterlik sınavlarında jüri tarafından doldurulan [DR D4 Yeterlik Yazılı Sınav Formu](#) ve [DR D5 Yeterlik Sözlü Sınav Formu](#) danışman tarafından "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsüne yüklenmeli ve yeterlik jürisi tarafından onaylanmalıdır.

Lisansüstü Etkinlikler Kullanım Kılavuzuna ulaşmak için [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Doktora Tez İzleme Komitesi

- **Yeterlik sınavında başarılı bulunan öğrenci için ilgili danışmanın önerisi ve Enstitü Yönetim Kurulu onayı ile bir ay içinde bir tez izleme komitesi oluşturulur.**
- Tez İzleme Komitesi: Danışman, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsünden tez izleme komitesini oluşturur ve komite enstitü tarafından onaylanır.
- **Tez izleme komitesi üç öğretim üyesinden oluşur.** Komitede tez danışmanından başka enstitü Ana Bilim Dalı içinden ve dışından birer üye yer alır.

Lisansüstü Etkinlikler Kullanım Kılavuzuna ulaşmak için [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Tezli Yüksek Lisans Tez Konusu Başvurusu

- Etik Kurul Onayı
- [Tez Konusu Önerisi Şablonu](#)
- [Tez Önerisi Etik Bildirim ve İntihal Beyan Formu](#)
- [Tez Veri Giriş Formu](#)

İlgili formlar öğrenci ve danışmanla birlikte doldurulup, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsüne yüklenerek başvuru yapılmaz.

Doktora Tez Konusu Başvurusu

- Etik Kurul Onayı
- [Tez Konusu Önerisi Şablonu](#)
- [Tez Önerisi Etik Bildirim ve İntihal Beyan Formu](#)
- [Tez Veri Giriş Formu](#)
- Tez Konusu Önerisinin "**Proje**" kapsamında desteklendiğine ilişkin belge.

İlgili formlar öğrenci ve danışmanla birlikte doldurulup, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsüne yüklenerek başvuru yapılmalı ve tez izleme komitesi tarafından onaylanmalıdır.

"Lisansüstü Etkinliklerde" kaydı bulunmayan öğrenciler ilgili formları **Ana Bilim Dalı Başkanlığı** aracılığı ile göndermelidir.

Lisansüstü Etkinlikler Kullanım Kılavuzuna ulaşmak için [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Doktora Tez İzleme Komitesi Ara Raporlar

- Öğrenci tarafından doldurulan [DR 09 Tez İzleme Komitesi Ara Rapor Formu](#) Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "Lisansüstü Etkinlikler" menüsüne yüklendikten sonra tez izleme komitesinin Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde eğitim-öğretim menüsünde yer alan "Lisansüstü Etkinlik Jürisi" menüsünden onaylama işlemini yapması gerekmektedir.
- Tez önerisi kabul edilen öğrenci için tez izleme komitesi, **Ocak-Haziran** ve **Temmuz-Aralık** ayları arasında birer defa olmak üzere yılda en az iki kez toplanır.
- Öğrenci, toplantı tarihinden en az bir ay önce komite üyelerine yazılı bir rapor sunar.
- Bu raporda o ana kadar yapılan çalışmaların özeti ve bir sonraki dönemde yapılacak çalışma planı belirtilir. Öğrencinin tez çalışması, komite tarafından başarılı veya başarısız olarak belirlenir. **Komite tarafından üst üste iki kez veya aralıklı olarak üç kez başarısız bulunan veya zamanında teslim edilmeyen ara raporlar başarısız olarak değerlendirilerek öğrencinin yükseköğretim kurumu ile ilişkisi kesilir.**
- **Tez izleme Komitesi toplantıları arasında en az 3 (üç) ay süre olması gerekmektedir.**
- "Lisansüstü Etkinlikler" dahil olmayan öğrenciler (01.01.2017 tarihi öncesinde Enstitümüz Lisansüstü programlarına kayıt yaptıran öğrenciler) tarafından [DR 09 Tez İzleme Komitesi Ara Rapor Formunu](#) Ana Bilim Dalı Başkanlığı aracılığı ile gönderilmelidir.



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Tezli Yüksek Lisans Tez Savunma Başvurusu

- Tez Sınavı Jürisi Önerisi
- [Etik Bildirim ve İntihal Beyan Formu](#)
- Tez

Yukarıda belirtilen maddeler Öğrenci Bilgi Sisteminde (OBS)'nde "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsünü kullanan öğrenciler tarafından yapılacaktır.

- [YL 02 Tez Savunma Öncesi Kontrol Formu](#)
- [Etik Bildirim ve İntihal Beyan Formu](#)
- [DF 10 Tez Yazım Kurallarına Uygunluk Kontrol Formu](#)
- [YL 03 Yüksek Lisans Tez Savunma Jürisi Öneri Formu](#)
- Tez

Yukarıda belirtilen formlar "**Lisansüstü Etkinlikler**" dahil olmayan öğrenciler tarafından **Ana Bilim Dalı Başkanlığı** aracılığı ile Enstitüye gönderilmelidir.

Doktora Tez Savunma Başvurusu

- Tez Sınavı Jürisi Önerisi
- [Etik Bildirim ve İntihal Beyan Formu](#)
- Tez
- SCI, SCIEXP, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde en az bir adet tam metin makale yayın yapıldığına ilişkin belge.

Yukarıda belirtilen maddeler Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsünü kullanan öğrenciler tarafından yapılacaktır.

- [DR 10 Doktora Tez Savunma Öncesi Kontrol Formu](#)
- [DF 10 Tez Yazım Kurallarına Uygunluk Kontrol Formu](#)
- [DR 11 Doktora Tez Savunma Sınavı Jüri Öneri Formu](#)
- [Etik Bildirim ve İntihal Beyan Formu](#)
- SCI, SCIEXP, SSCI veya AHCI indekslerinde taranan dergilerde en az bir adet tam metin makale yayın yapıldığına ilişkin belge.
- Tez

Yukarıda belirtilen formlar "**Lisansüstü Etkinlikler**" dahil olmayan öğrenciler tarafından **Ana Bilim Dalı Başkanlığı** aracılığı ile Enstitüye gönderilmelidir.



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Tezli Yüksek Lisans Tez Savunma Sınavı Kullanılacak Formlar

- [DF 14 Savunma Sonrası Jüri Üyelerine Tez Teslim Beyan Formu](#)
- [DF 27 Tez Onay Formu](#)

İlgili Formlar Öğrenci ve Danışmanla birlikte doldurulup, Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsünden başvuru yapılarak tez izleme komitesi tarafından onaylanmalıdır.

"**Lisansüstü Etkinlikler**" kaydı bulunmayan öğrenciler ilgili formları **Ana Bilim Dalı Başkanlığı** aracılığı ile göndermelidir.

Doktora Tez Savunma Sınavında Kullanılacak Formlar

- [DF 12 Lisansüstü Tez Değerlendirme Formu](#)
- [DF 13 Tez Savunma Sınav Sonucu Ortak Rapor Formu](#)
- [DF 14 Savunma Sonrası Jüri Üyelerine Tez Teslim Beyan Formu](#)
- [DF 27 Tez Onay Formu](#)

Yukarıda belirtilen formlar "**Lisansüstü Etkinlikler**" dahil olmayan öğrenciler tarafından **Ana Bilim Dalı Başkanlığı** aracılığı ile gönderilmelidir.

- [DF 14 Savunma Sonrası Jüri Üyelerine Tez Teslim Beyan Formu](#)
- [DF 27 Tez Onay Formu](#)

Yukarıda belirtilen formlar Öğrenci Bilgi Sistemi (OBS)'nde bulunan "**Lisansüstü Etkinlikler**" menüsü kullanmayan öğrenciler tarafından **Ana Bilim Dalı Başkanlığı** aracılığı ile gönderilmelidir.



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Tezli Yüksek Lisans Mezuniyet için Teslim Edilmesi Gereken Formlar

Aşağıda belirtilen tüm formlar öğrenci tarafından **Enstitüye elden teslim edilecektir.**

- 1 Adet Ciltlenmiş Tez
- [Tez Veri Giriş Formu](#)
- [DF 14 Savunma Sonrası Jüri Üyelerine Tez Teslim Beyan Formu](#)
- 1 Adet CD

Doktora Mezuniyet için Teslim Edilmesi Gereken Formlar

Aşağıda belirtilen tüm formlar öğrenci tarafından **Enstitüye elden teslim edilecektir.**

- 1 Adet Ciltlenmiş Tez
- [Tez Veri Giriş Formu](#)
- [DF 14 Savunma Sonrası Jüri Üyelerine Tez Teslim Beyan Formu](#)
- 1 Adet CD



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Sıkça Sorulan Sorular

Tezli Yüksek Lisans

Tezli Yüksek Lisans Eğitimi ile ilgili
Sıkça Sorulan Sorulara [tıklayınız](#)

Tezsiz Yüksek Lisans

Tezsiz Yüksek Lisans ile ilgili
Sıkça Sorulan Sorulara [tıklayınız](#)

Doktora

Doktora Eğitimi ile ilgili
Sıkça Sorulan Sorulara [tıklayınız](#)



SAĞLIK BİLİMLERİ ENSTİTÜSÜ

Graduate School of Health Sciences

Eğitim-Öğretim Mevzuatı

- [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Üniversitemiz Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği](#)
- [Lisansüstü Eğitim-Öğretim Uygulama Esasları](#)